



# *Câmara Municipal de Marataízes*

*Estado do Espírito Santo*

Marataízes, 31 de março de 2015.

**OF/CM/Nº 48**

Exmo. Sr. Conselheiro Presidente

**DOMINGOS AUGUSTO TAUFNER**

Tribunal de Contas Estado do Espírito Santo

Senhor Conselheiro,

Cumprimentando-o cordialmente, venho por meio deste encaminhar a Vossa Excelência o CD da Prestação de Contas do ano de 2014 de responsabilidade do Sr. Ademilton Rodovalho Costa contendo as peças conforme Instrução Normativa nº. 28

Atenciosamente,

**WILLIAN DE SOUZA DUARTE**  
Presidente da C.M.M.

## CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

### MENSAGEM

Senhor Presidente e Demais Conselheiros,

Temos a elevada honra de encaminhar a essa Corte de Contas, em mídia eletrônica, conforme anexo 04 da Instrução Normativa nº 28/2013, a Prestação de Contas da Câmara Municipal de Marataízes, nos responsabilizando pelo inteiro teor das informações ali contidas. Damos abaixo o sumário dos documentos integrantes da Prestação de Contas.

### ARQUIVOS ENVIANDOS

**04-01 MENSAG** – Mensagem de caminhamento contendo o sumário da documentação acostada, declarando que apresenta, perante o Tribunal de Contas, em mídia eletrônica, as peças e documentos de sua prestação de contas, responsabilizando-se pelo inteiro teor dessas informações;

**04-02 ROLRES** - Rol do responsáveis;

**04-03 RESGES** - Relatório de Gestão;

**04-06 RELSCI** – Relatório de avaliação do cumprimento do plano de ação para o Controle Interno.

**04-07 BALFIN** - Balanço Financeiro;

**04-08 BALPAT** - Balanço Patrimonial;

**04-09 DEMVAP** - Demonstração das Variações Patrimoniais;

**04-10 DEMDIF** - Demonstrativo da Dívida Fundada;

**04-11 DEMDFL** - Demonstrativo da Dívida Flutuante;

**04-12 DEMFCA** - Demonstração dos Fluxos de Caixa;

**04-14 BALVER** - Balancete de Verificação;

**04-15 BALEXO** - Balancete de execução orçamentária por órgão e Unidade Orçamentária, por função e subfunção, por programa, por projeto e atividade, por elemento de despesa.

**04-16 DEMCAD** – Demonstrativos dos Créditos Adicionais;

**04-17 INVMOV** – Inventário Anual de Bens Móveis;

**04-18 RESMOV** – Resumo do Inventário de Bens Móveis na forma do Anexo 15 desta Instrução Normativa;

**04-19 DEMBMV** – Demonstrativo Analítico das Entradas e Saídas de Bens Móveis, na forma do Anexo 16 desta Instrução Normativa;

**04-20 INVIMO** – Inventário Anual de Bens Imóveis;

**04-21 RESIMO** – Resumo do Inventário de Bens Imóveis na forma do Anexo 17 desta Instrução Normativa;

**04-22 DEMBIM** – Demonstrativo Analítico das entradas e saídas de bens imóveis, na forma do anexo 18 desta instrução normativa;

**04-23 INVALM** – Inventário Anual dos bens em Almoxarifado;

**04-24 RESAMC** – Resumo do inventário do almoxarifado – material de consumo, na forma do anexo 19 desta Instrução Normativa;

**04-25 DEMAMC** – Demonstrativo Analítico das entradas e saídas do almoxarifado – material de consumo, na forma do anexo 20 desta Instrução Normativa;

**04-26 RESAMP** – Resumo do inventário do almoxarifado – material permanente na forma do anexo 21 desta instrução normativa;

**04-27 DEMAMP** – Demonstrativo Analítico das entradas e saídas do almoxarifado – material permanente da forma do anexo 22 desta instrução normativa;

**04-28 COMINV** – Ato de Designação da Comissão Responsável pela Elaboração dos Inventários.

**04-29 DEMRAP** - Demonstrativo dos restos a pagar – EXERCÍCIOS ANTERIORES E OS RESTOS A PAGAR INSCRITOS SOB O EXERCÍCIO EM ANÁLISE, RESTOS A PAGAR CANCELADOS NO EXERCÍCIO SOB ANÁLISE;

**04-30 EXTBAN** - Extratos bancários Relativos ao mês de Encerramento do Exercício - CÂMARA

**04-31 TVDISP** - Termo de verificação de disponibilidades, na forma do anexo 23;

**04-33 FOLRGP** - Resumo anual da folha de pagamento dos servidores vinculados ao RGPS;

**04-34 DEMCPA** - Demonstrativo evidenciando, mensalmente o valor da despesa liquidada e efetivamente recolhida de Contribuições Sociais Patronais (RPPS e RGPS)

**04-35 DEMCSE** - Demonstrativo evidenciando mensalmente os valores retidos de contribuições sociais dos servidores e efetivamente recolhidos discriminados por Instituição Previdenciária (RPPS e RGPS).

**04-37 FIXSUB** – Instrumento Normativo dos Subsídios dos Vereadores Municipais.

**04-38 FICPAG** – Fichas Financeiras Evidenciando os Pagamentos de Subsídios aos Vereadores Municipais no Exercício que se a Prestação de Contas.

**04-39 DEMPES** – Relatório de Gestão Fiscal – Demonstrativo da Despesa com Pessoal (Anexo I do Manual de Demonstrativo Fiscais Editado pela STN);

**04-40 DEMDCA** – Relatório de Gestão Fiscal – Demonstrativo da Disponibilidade de Caixa (Anexo V do Manual de Demonstrativos Fiscais Editado pela STN);

**04-41 DEMRPA**- Relatório de Gestão Fiscal – Demonstrativo de Restos a Pagar (Anexo VI do Manual de Demonstrativos Fiscais editado pela STN).

## ARQUIVOS NÃO ENVIADOS

**04-04 RELUCI** – Relatório e parecer conclusivo emitido pela unidade executora do controle Interno - Não enviado, Pois fica facultativa sua apresentação no exercício de 2014, de acordo com o Artigo 16 da IN 28/2013 cbo com o Artigo 6º paragrafo 1º da resolução 227/2011 do TCE-ES.

**04-05 PROEXE** – Pronunciamento expresso do chefe do Poder atestando ter tomado conhecimento das conclusões contidas no parecer - Não enviado, Pois fica facultativa sua apresentação no exercício de 2014, de acordo com o Artigo 16 da IN 28/2013 cbo com o Artigo 6º paragrafo 1º da resolução 227/2011 do TCE-ES.

**04-13 DEMPLI** – Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido – DMPL CONSOLIDADA – Não enviada no exercício de 2014, pois somente será obrigatório para empresas estatais dependentes e para os entes que as incorporarem no processo de consolidação das contas, informação essa extraída no manual de contabilidade aplicado ao setor público – MCASP, (conforme portaria STN n. 437/2012 5 edição as folhas 44 ).

**04-32 FOLRPP** - Resumo anual da folha de pagamento dos servidores vinculados ao RPPS – Não Enviado, pois o Município de Marataízes não possui RPPS.

**04-36 CERSIT** – Certificado de Regularidade de Situação – CRS – Não enviado no exercício de 2014, pois a Câmara Municipal de Jerônimo Monteiro não tem em seu quadro funcional, funcionário que tenham recolhimento de Contribuições Previdenciária para o Regime Próprio de Previdência dos Servidores do Estado do Espírito Santo, conforme Artigo 69, da Lei Complementar Estadual 282/2004. Vejamos o que dispõe esse artigo:

**Art. 69** – Fica Mantido o Certificado de Regularidade de Situação – CRS, Criado pela Lei Complementar N. 109/97, expedido pelo gerente financeiro do IPAJM, que será exigido, pelo Tribunal de Contas, para aprovação das contas da entidade pública que tenha servidor vinculado ao Regime de Previdência de que trata esta Lei Complementar.

**ROL DE RESPONSÁVEIS PELO ENCAMINHAMENTO DA PRESTAÇÃO DE  
CONTAS DO ANO DE 2014**

**PRESIDENTE DA CÂMARA**

**GESTÃO 2015-2016**

WILLIAN DE SOUZA DUARTE, CPF: 027725547-32

Rua Projetada, s/nº, Lagoa Funda, Marataízes/ES - CEP: 29.345-000

**PRESIDENTE DA CÂMARA RESPONSÁVEL PELAS CONTAS**

**GESTÃO 2014**

Ademilton Rodovalho Costa, CPF: 017039307-03

Rua Projetada, s/n, Jacarandá, Marataízes/ES - CEP. 29.345-000

**CONTROLE INTERNO**

**GESTÃO 2015**

**NOMEAÇÃO: PORTARIA Nº 03/15 DE 06/01/2015**

Grazielly Santos, CPF: 110.096157-77

Rua José Brás de Farias, Bairro Jardim Balneário Elza, nº. 365, Marataízes/ES - CEP: 29.345-000

**CONTROLE INTERNO RESPONSÁVEL**

**GESTÃO 2014**

**NOMEAÇÃO: PORTARIA Nº 093 DE 01/08/2013**

**EXONERAÇÃO: PORTARIA Nº 02 DE 06/01/2015**

Kézia Rodovalho de Souza, CPF: 106172007-18

Rua Doraci Ribeiro, s/nº, Jacarandá, Marataízes/ES – CEP: 29.345--000

**ASSESSOR FINANCEIRO CONTÁBIL**

**GESTÃO 2014**

**NOMEAÇÃO: PORTARIA Nº 068/2002 DE 01/03/2002**

Jones Brumana Marvila, CPF: 727095027-04

Av. Cristiano Dias Lopes, nº 2015, Barra do Itapemirim, Marataízes/ES - CEP: 29.345-000

**ASSESSOR DE SERVIÇO FINANCEIRO**

**GESTÃO 2014**

**NOMEAÇÃO: PORTARIA Nº 045 DE 04/02/2013**

**EXONERAÇÃO: PORTARIA Nº 19/2015 DE 02/02/2015**

Thayanne de Almeida Abdenor Ribeiro Alves, CPF: 111019847-75

Rua da Divisa, nº. 12, Barra do Itapemirim, Maratáizes/ES - CEP: 29.345-000



# Câmara Municipal de Marataízes

Estado do Espírito Santo

## RELATÓRIO DE GESTÃO REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2014, ABORDANDO ASPECTOS DE NATUREZA ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA, FISCAL, OPERACIONAL E PATRIMONIAL

O presente relatório compõe a Prestação de Contas do Presidente da Câmara Municipal de Marataízes-ES, na qualidade de ordenador de despesa, relativo ao exercício financeiro de 2014, conforme dispõe o item 03, do anexo 04, da Instrução Normativa nº 028/2013 do TCE-ES e suas alterações, em especial a Instrução Normativa TCE-ES nº 033/2014.

**Gestor Responsável:** Ademilton Rodovalho Costa

**Exercício:** 2014

### DESPESA FIXADA E EXECUTADA

O valor total da despesa fixada da Câmara Municipal de Marataízes para o exercício de 2014 foi de **R\$ 2.998.016,21**, diminuída a despesa empenhada no valor de **R\$ 2.432.604,00**, resultou em uma economia orçamentária de **R\$ 565.412,21**.

DISCRIMINAÇÃO	VALOR (R\$):
Despesa fixada acrescida de créditos adicionais	2.998.016,21
Despesa empenhada	2.432.604,00
<b>Superávit de Despesa</b>	<b>565.412,21</b>

Foram realizados créditos adicionais por suplementação/anulação que corresponde o valor de **R\$ 79.400,00**.

### RECEITA PREVISTA E ARRECADADA

Ao final do exercício financeiro observa-se que na Câmara Municipal de Marataízes a Receita Prevista corresponde a Receita arrecadada, conforme demonstrativo a seguir:

DISCRIMINAÇÃO	VALOR (R\$):
Receita Orçada Prevista Atualizada	2.998.016,21
Receita Arrecadada	2.477.466,60
<b>TOTAL</b>	<b>520.549,61</b>





# Câmara Municipal de Marataízes

Registre-se ainda que durante o exercício de 2014 a Câmara Municipal de Marataízes aplicou em todas as suas funções, subfunções, programas, projetos e atividades a importância de **R\$ 2.432.604,00** distribuídos:

FUNÇÕES	VALOR
<i>Vencimentos e vantagens fixas- Pessoal Civil</i>	1.589.759,35
<i>Obrigações Patronais</i>	394.840,96
<i>Diárias</i>	1.390,00
<i>Auxílio Financeiro e Estudantes</i>	12.504,71
<i>Material de Consumo</i>	15.890,19
<i>Passagens e Despesas de locomoção</i>	215,42
<i>Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Física</i>	96.180,00
<i>Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica</i>	319.323,37
<i>Equipamentos e Material Permanente</i>	2.500,00
<b>Total =</b>	<b>2.432.604,00</b>

## RESTOS A PAGAR

Como se pode observar tanto no Anexo 12 – Balanço Orçamentário, quanto no Anexo 13 – Balanço Financeiro, o total da despesa executada no exercício de 2014 foi de **R\$ 2.432.604,00**. Deste montante, cerca de **R\$ 2.431.691,22** do total das despesas empenhadas foram pagas, gerando dessa forma Restos a Pagar no montante de **R\$ 912,78**, conforme consta no "Anexo 12 - Balanço Orçamentário", o que equivale aproximadamente 0,037 % da despesa empenhada, conforme a seguir demonstrado:

DISCRIMINAÇÃO	VALOR (R\$):	%
Despesa empenhada		100,00%
<b>(-) Restos a pagar</b>	<b>912,78</b>	<b>0,037%</b>
Processado		
Não processado		
<b>(=) Valor pago no exercício</b>		

## GASTOS COM PESSOAL

Outro ponto relevante diz respeito à participação da despesa com pessoal sobre a receita corrente líquida (RCL). Segundo a Lei de Responsabilidade Fiscal, as despesas de pessoal incorridas nos últimos 12 meses não devem ultrapassar 60% da RCL, sendo 54% para o Poder Executivo e 6% para o Poder Legislativo, conforme art. 20 da Lei Complementar nº 101/00.



# Câmara Municipal de Marataízes

Conforme demonstrado pela Tabela abaixo, a despesa com pessoal da Câmara Municipal de Marataízes do exercício do 2014:

	Reais	Limite	Executado
Receita corrente líquida (RCL)	168.818.824,90		
- Despesa Poder Legislativo	1.984.600,31	máx. 6%	1,18%

## DÍVIDA FUNDADA

A Dívida Fundada da Prefeitura Municipal em 31.12.14 alcançou o montante de **R\$ 2.059.478,39**. O quadro abaixo detalha um quadro comparativo entre os valores das dívidas que o Município possuía em 2013 e como estes números fecharam o ano de 2014.

Dívida	2013	2014
INSS	5550,68	-

## BALANÇO PATRIMONIAL

É imprescindível pontuar que conforme decidido em plenário por esse Órgão de Controle Externo, no **Acórdão TC-776/2014**, "*a divergência entre os saldos de Inventário e do Balanço Patrimonial na análise da Prestação de Contas Anual devem ser excluídas por força legal*".

O referido acórdão foi publicado em 1º de dezembro de 2014, teve como relatora a Conselheira Márcia Jaccoud Freitas, e seu interior teor traz o seguinte:

"Em sede da Prestação de Contas Anual do Instituto de Atendimento Sócio Educativo do Espírito Santo (IASSES), relativa ao exercício de 2012, foi tratada a divergência apurada entre o registro constante do Balanço Patrimonial e os saldos físicos dos bens móveis, imóveis e almoxarifado. Em análise, o relator fez remissão ao entendimento consolidado nesta Corte no sentido de que: "as divergências entre os saldos do Inventário e o Balanço Patrimonial devem ser excluídas da análise de mérito, por força legal". Conforme a Instrução Técnica Conclusiva, tal matéria remete à Lei Estadual nº 9.372/2009, e suas posteriores modificações, a qual fixa prazo para que as entidades do Poder Executivo Estadual procedam à regularização das inconsistências entre os saldos dos inventários físicos e contábeis. Complementarmente foi apontada que a Resolução TC n.º 221/2010 desobriga o encaminhamento do relatório de inventário patrimonial junto à Prestação de Contas Anual. Com base nos diplomas, entendeu o Plenário que a divergência apontada deveria ser excluída da análise de mérito. Julgou regulares as constas, dando quitação aos gestores".



# Câmara Municipal de Marataízes

Ante o exposto, verifica-se que esta Administração envidou esforços para alcançar a regularização plena de seu Levantamento Patrimonial; e, na oportunidade destaca-se que além das limitações expostas, existe o entrave relacionado aos sistemas informativos, que permanecem falhos e não realizam a correta integração dos dados.

Ademais, em razão das mudanças ocorridas na Nova Contabilidade Pública, o Sistema de Software está em constante fase de atualização, sendo que no transcorrer do ano de 2014, e, em especial no fechamento das contas anuais, com as modificações trazidas pela Instrução Normativa nº 033/2014, inúmeros problemas foram apontados pelos servidores do Departamento de Contabilidade, e, ainda, o fato de que a integração de dados entre os sistemas não tem ocorrido, o que acarreta mais atraso nos trabalhos.

Por oportuno, ressalte-se que reconhecemos a importância das exigências dos Órgãos de Controle Externos, como o CidadesWEB, LRFWeb, SISTN, publicações da LFR, Portal da Transparência, nova Prestação de Contas Anual (Instrução Normativa nº 28/2013 do TCE-ES e suas alterações, em especial, a IN TCE-ES nº 033/2014), dentre outras, contudo, reafirmamos que os Municípios menores e com uma receita limitada como o de Marataízes, encontram obstáculos, conforme já elencados, para atendê-las a contento e tempestivamente.

Enfim, inobstante as limitações encontradas, esta Câmara Municipal buscou na prática de seus atos assegurar uma boa gestão dos recursos públicos e observar os princípios pilares da Administração Pública, quais sejam: Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Publicidade e Eficiência.

Marataízes-ES, 30 de março de 2015.

**Ademilton Rodvalho Costa**  
Presidente do Biênio 2013/2014.

RELATÓRIO

DE

AVALIAÇÃO

PLANO DE AÇÃO PARA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA DE  
CONTROLE INTERNO DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO  
DE MARATAÍZES AO MODELO DEFINIDO NA RESOLUÇÃO

TCEES

Nº 227/2011

## SUMÁRIO

Introdução.....	03
Relatório de Avaliação.....	04
Conclusão.....	13

## INTRODUÇÃO

A Resolução TCEES nº 227/2011, que aprovou o “Guia de Orientação para Implantação do Sistema de Controle Interno na Administração Pública”, determinou em seu artigo 3º, § 3º, que nas prestações de contas anuais a serem encaminhadas a essa Egrégia Corte, a partir daquele referente ao exercício de 2013, deverá constar o relatório de avaliação do cumprimento do Plano de Ação.

Como no âmbito do Poder Legislativo do Município de Marataízes o Plano de Ação foi pautado na implantação do Sistema de Controle Interno ao modelo indicado no Guia dessa Corte, as atividades nele descritas estão sendo tempestivamente executadas, exceto a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Convênio e Consórcios - SCC e Instrução Normativa relativa ao Sistema de Projetos e Obras Públicas que no Plano de Ação estavam previstas para 30/09/2014, conforme passamos a relatar.

Quanto ao Sistema de Compras, Licitações e Contratos - SLC e Sistema de Administração de Recursos Humanos - SRH, os mesmos já foram iniciados e encontram-se em andamento.

## RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO

O Poder Legislativo do Município de Marataízes, por está Controladora Interna, nomeada pela Portaria 03/2015, em 06 janeiro de 2015, passa descrever as atividades desenvolvidas do Plano de Ação para Implantação do Sistema de Controle Interno na Câmara Municipal do Município de Marataízes/ES, onde as atividades desenvolvidas foram as seguintes:

ATIVIDADES	RESPONS.	PRAZO
1 - Lei instituidora do Sistema de Controle Interno no âmbito da Câmara Municipal de Marataízes	Lei de iniciativa da Mesa Diretora	30/08/2013
<p>Descrição da atividade realizada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Projeto de Lei de iniciativa da mesa diretora aprovado e sancionado pelo Prefeito Municipal;</li> <li>- Lei Municipal nº 1.490 de 26 de março de 2012, que dispõe sobre o Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Marataízes e dá outras providências.</li> </ul>		
1.a - Lei instituidora do Sistema de Controle Interno no âmbito do Município de Marataízes	Prefeito Municipal de Marataízes	30/08/2013
<p>Descrição da atividade realizada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lei 1.609/2013 que instituiu o Sistema de Controle Interno no âmbito do Município de Marataízes datado de 26 de agosto de 2013;</li> <li>- O Executivo encaminhou ao Legislativo Projeto de Lei nº. 112/2013 que visa alterar a redação dos artigos da Lei 1.609/2013, que conforme mensagem do Executivo nº. 076/2013, seria necessária, de acordo com o Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.</li> </ul> <p>O Procurador Jurídico emitiu parecer opinando pela inconstitucionalidade do Projeto de Lei.</p> <p>A Controladoria Interna opinou pela aprovação do Projeto de Lei, que embora de iniciativa do Poder Executivo faz referência ao Sistema de Controle Interno do Estado ou Município, e que no âmbito municipal estariam inclusos os Poderes Executivo e Legislativo, instituído por meio de um único comando legal, observando a autonomia em se constituir cada um dos poderes a sua própria Unidade Central de Controle Interno, conforme Resolução 227. Todavia, por tratar-se em alguns pontos de competência exclusiva da Câmara Municipal, algumas alterações por meio de emendas foram sugeridas.</p> <p>Projeto de Lei do Executivo 112/2013 que modifica a Lei 1.609 em tramitação na Casa Legislativa para votação.</p>		

2 - Envio ao TCEES da Lei instituidora do Sistema de Controle Interno	UCCI da Câmara Municipal	30/09/2013
Descrição da atividade realizada: - Projeto aprovado e sancionado; - Lei Municipal nº 1.490 de 26 de março de 2015, que dispõe sobre o Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Maratáezes e dá outras providências.		
3 - Resolução de Estruturação da Unidade Central de Controle Interno	Presidente da Câmara Municipal	30/08/2013
Descrição da atividade realizada: - Resolução Legislativa nº. 001/2012, aprovada em 12 de dezembro de 2012 que dispõe sobre alteração da estrutura administrativa da Câmara Municipal, Resolução Legislativa 015/2001.		
4 - Envio ao TCEES da Resolução de Estruturação da Unidade Central de Controle Interno	UCCI da Câmara Municipal	30/09/2013
Descrição da atividade realizada: - Não foi localizado o envio		
5 - Resolução de Criação do Cargo de responsável pela Unidade Central de Controle Interno da C.M.M	Presidente da Câmara Municipal	30/08/2013
Descrição da atividade realizada: - Resolução Legislativa 001/2012, de 06 de dezembro de 2012 (altera as atribuições do cargo de Controlador Interno), que dispõe sobre a alteração da estrutura administrativa da Câmara Municipal, resolução 015/2001.		
6 - Envio ao TCEES da Resolução de Criação do Cargo de responsável pela UCCI/ Auditor Público Interno	UCCI da Câmara Municipal	30/09/2013
Descrição da atividade realizada: - Não foi criada, contudo a Lei 1.490/2012 em seu artigo 5º, V menciona a atividade de auditoria interna na Câmara Municipal de Maratáezes/ES.		
7 - Resolução Administrativa de Regulamentação do Sistema de Controle Interno	Presidente da Câmara Municipal	30/08/2013



Descrição da atividade realizada:

- Resolução Administrativa aprovada pela Mesa Diretora da Câmara Municipal de Marataízes;
- Resolução Administrativa 002/2013, de 13 de agosto de 2013, Regulamenta a aplicação da Lei nº. 1490/2012, que dispõe sobre o Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Marataízes do Estado do Espírito Santo e dá outras providências.

8 - Envio ao TCEES da Resolução Administrativa de Regulamentação do Sistema de Controle Interno	UCCI da Câmara Municipal	30/09/2013
---	--------------------------	------------

Descrição da atividade realizada:

- Resolução Administrativa aprovada pela Mesa Diretora da Câmara Municipal de Marataízes;
- Resolução Administrativa nº. 02/2013, que Regulamenta a aplicação da Lei nº. 1490/2012, que dispõe sobre o Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Marataízes do Estado do Espírito Santo e dá outras providências.

9 - Elaboração da Instrução Normativa que disciplina a elaboração das demais normas (Norma das Normas)	UCCI da Câmara Municipal	30/08/2013
--	--------------------------	------------

Descrição da atividade realizada:

- Elaborou-se versão da IN SCI nº 001/2013, seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia;
- Portaria nº. 097/2013 de 05 de agosto de 2013, Aprova a Instrução Normativa SCI nº 001/2013 - Versão 02, de responsabilidade da UCCI, que dispõe sobre a padronização na produção de Instruções Normativas e dá outras providências.

10 - Envio ao TCEES da IN (Normas das Normas) ao TCEES	UCCI da Câmara Municipal	30/09/2013
--	--------------------------	------------

Descrição da atividade realizada:

- Elaborou-se versão da IN SCI nº 001/2013;
- Portaria nº. 097/2013 de 05 de agosto de 2013, Aprova a Instrução Normativa SCI nº 001/2013 - Versão 02, de responsabilidade da UCCI, que dispõe sobre a padronização na produção de Instruções Normativas e dá outras providências.

11 - Envio ao TCEES do Plano de Ação para implantação do Sistema de Controle	UCCI da Câmara Municipal	30/09/2013
--	--------------------------	------------

Interno atualizado.		
Descrição da atividade realizada: - Portaria nº 109/2013, de 10 de setembro de 2013, que homologa o novo Plano de Ação para a implementação do Sistema de Controle Interno em atendimento a resolução TC/ES nº. 227/2011, alterada pela Resolução TC/ES nº. 257/2013 e dá outras providências.		

12 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Controle Interno - SCI	UCCI da Câmara Municipal	30/12/2013
Descrição da atividade realizada: - Portaria nº 097/2013, de 05 de agosto de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SCI nº. 001/2013, que dispõe sobre a padronização na produção de instruções normativas e dá outras providências; - Portaria nº 099/2013, de 15 de agosto de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SCI nº. 002/2013, que dispõe sobre os procedimentos para o parecer do Controle Interno sobre as contas anuais do Presidente da Câmara Municipal de Maratáizes, e dá outras providências; - Portaria nº 110/2013, de 11 de setembro de 2013, que aprova a Instrução Normativa SCI nº 003/2013, que dispõe sobre orientação para atendimento as equipes de Controle Externo do Tribunal de Contas do Estado; - Portaria 114/2013, de 27 de setembro de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SCI nº. 004/2013, que dispõe sobre as formas de comunicação da Coordenadoria do Sistema de Controle Interno - CSCI com os órgãos setoriais do Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal, com o Presidente da Câmara Municipal e com o Tribunal de Contas do Estado, parte integrante desta portaria; - Portaria 120/2013, de 22 de outubro de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SCI nº 05/2013, que dispõe sobre orientação e procedimentos para remessa de documentos e informações ao Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo; - Portaria 003/2014, de 22 de janeiro de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SCI nº. 006/2014, que dispõe sobre procedimentos para remessa de informações do Sistema Geo-Obras, para atender legalmente as exigências da Resolução 245/2012 -Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santos; - Portaria 004/2014, de 22 de janeiro de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SCI nº. 007/2014, que estabelece normas para o controle e fiscalização dos procedimentos licitatórios e respectivos aditivos, atos de dispensa ou inexigibilidade de licitação, parte integrante desta portaria;		

- Portaria 092/2014, de 1º de agosto de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SCI nº. 008/2014, que dispõe sobre as atividades e os procedimentos de Auditoria Interna, executada pelo Núcleo de Controle Interno (Controladoria Interna) no âmbito da Câmara de Marataízes;
- Portaria 116/2014, de 28 de novembro de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SCI nº 008/2014, que dispõe sobre orientações e procedimentos a serem adotados para a instauração de processo de tomada de contas especial na Câmara Municipal de Marataízes-ES.

13 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Planejamento e Orçamento - SPO	Departamento de Contabilidade	de 30/12/2013
<p>Descrição da atividade realizada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Portaria nº 100/2013, de 19 de agosto de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Planejamento e Orçamento - SPO nº. 001/2013, que disciplina a elaboração do Plano Plurianual - PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA; garante o cumprimento dos prazos de encaminhamento dos Projetos de Lei do PPA, LDO e LOA; aperfeiçoa o planejamento na Câmara Municipal de Marataízes/ES;</li> <li>- Portaria nº 101/2013, de 13 de agosto de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Planejamento e Orçamento - SPO nº. 002/2013, que estabelece normas para solicitações de alterações orçamentárias da Câmara Municipal de Marataízes/ES.</li> </ul>		

14 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Controle Patrimonial - SPA	Departamento de Contabilidade	de 30/12/2013
<p>Descrição da atividade realizada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Portaria nº 139/2013, de 30 de dezembro de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Patrimônio - SPA nº. 001/2013, que disciplina as rotinas e procedimentos de controle de bens patrimoniais, fluxos operacional de movimentação de bens móveis e imóveis da Câmara Municipal de e Realização de inventário físico e financeiro de bens móveis e imóveis no âmbito da Câmara Municipal de Marataízes.</li> <li>- Portaria nº 093/2014, de 1º de agosto de 2014, que aprova a Instrução Normativa do SPA nº 002/2014, que estabelece normas e procedimentos necessários para a requisição, recebimento, armazenagem, distribuição e inventário de materiais no núcleo de almoxarifado da administração da Câmara Municipal de Marataízes;</li> <li>- Portaria nº 094/2014, de 1º de agosto de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SPA nº 003/2014, que disciplina o controle e</li> </ul>		

realização de inventário de bens permanentes e de bens de consumo em almoxarifado no âmbito da Câmara Municipal de Marataízes;

- Portaria nº 095/2014, de 1º de agosto de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SPA nº. 004/2014, que dispõe sobre o arquivo próprio da documentação pertinente aos bens móveis existentes no âmbito do Poder Legislativo do Município de Marataízes;

- Portaria nº 096/2014, de 1º de agosto de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SPA nº. 005/2014, que disciplina a utilização de termos de guarda e responsabilidade para os bens de natureza móvel do Poder Legislativo do Município de Marataízes e dá outras providências;

- Portaria nº 097/2014, de 1º de agosto de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno - SPA nº 006/2014, que disciplina procedimentos para a realização de inventário físico de bens móveis do Poder Legislativo Municipal.

15 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Contabilidade - SCO	Departamento de Contabilidade	de	30/12/2013
--	-------------------------------	----	------------

Descrição da atividade realizada:

- Portaria nº 112/2013, de 27 de setembro de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Contabilidade - SCO nº. 001/2013, que estabelece critérios e procedimentos contábeis abrangendo as fases das despesas e receita na Câmara Municipal de Marataízes/ES.

- Portaria nº 113/2013, de 27 de setembro de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Contabilidade - SCO nº 002/2013, que dispõe sobre os procedimentos para emissão, liquidação, anulação e cancelamento de notas de empenho, e inscrição e reinscrição dos valores em restos apagar e dá outras providências;

- Portaria nº 115/2013, de 27 de setembro de 2013, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Contabilidade - SCO nº 003/2013, que estabelece procedimentos para empenho, liquidação e pagamento de folha de pessoal mensal, consignações patronais e dos servidores próprios e cedidos, bem como, dos valores referentes às folhas suplementares.

16 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Compras, Licitação e Contratos - SCL	Departamento de Contabilidade/ Comissão de Licitação	de	30/03/2014
---	---	----	------------

Descrição da atividade realizada:

- Portaria nº 032/2014, de 31 de março de 2014, que aprova a Instrução Normativa, versão 01 do Sistema de Compras, Licitação e Contratos - SCL nº. 001/2014 e dá

outras providencias.

17 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema Financeiro - SFI	Contabilidade/Setor de Finanças	30/03/2014
--	---------------------------------	------------

Descrição da atividade realizada:

- Portaria nº 031/2014, de 31 de março de 2014, que aprova a Instrução Normativa, versão 01 do Sistema Financeiro - SFI nº. 001/2014 e dá outras providencias.

18 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Transporte - STR	Assessoria de Gabinete da Presidência	30/09/2014
---	---------------------------------------	------------

Descrição da atividade realizada:

- Portaria nº 107/2014, de 09 de outubro de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Frotas - SF nº. 001/2014, que dispõe sobre procedimentos a serem adotados pelo Controle de Frotas a ser realizado pela Secretaria Geral desta Câmara Municipal, na prática de suas atividades.

19 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de administração de Recursos Humanos - SRH	Departamento de Recursos Humanos	30/09/2014
--	----------------------------------	------------

Descrição da atividade realizada:

- Portaria nº 106/2014, de 30 de setembro de 2014, que aprova a Instrução Normativa de Recursos Humanos - SRH nº. 001/2014, que dispõe sobre os procedimentos a serem adotados pelo departamento de Recursos Humanos desta Câmara Municipal, na prática de suas atividades.

20 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Convênio e Consórcios - SCC	Departamento de Administração	30/09/2014
--	-------------------------------	------------

Descrição da atividade realizada:

- Não foi feita

21 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Projetos e Obras Públicas - SOP	Departamento de Administração	30/09/2014
--	-------------------------------	------------

Descrição da atividade realizada:

- Não foi feita

22 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Comunicação Social - SCS	Assessoria de Gabinete da Presidência	30/09/2015
- Não havia atividades previstas para serem executadas até 31/12/2014. - A elaborar		
23 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema Jurídico - SJU	Setor Jurídico (Procurador)	30/09/2015
- Não havia atividades previstas para serem executadas até 31/12/2014. - A elaborar		
24 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Serviços Gerais - SSG	Secretaria Geral	30/09/2015
- Não havia atividades previstas para serem executadas até 31/12/2014. - A elaborar		
25 - Aprovar e divulgar a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Tecnologia da Informação - STI	Assessoria de Gabinete da Presidência	30/09/2015
- Não havia atividades previstas para serem executadas até 31/12/2014. - A elaborar		
26 - Envio das Instruções Normativas ao TCEES	UCCI da Câmara Municipal	Até 30 dias após a aprovação
Descrição da atividade realizada: - Foram encaminhadas todas as Instruções Normativas elaboradas por este sistema de Controle Interno até 31/12/2014, pelo OF/CM/Nº 19/2015		
27 - Consolidar as instruções normativas no Manual de Rotinas Internas e Procedimentos de Controle da Administração	UCCI da Câmara Municipal	30/12/2015
- Não havia atividades previstas para serem executadas até 31/12/2014. - A elaborar		
28 - Elaborar o manual de auditoria interna para uso da UCCI	UCCI da Câmara Municipal de	30/07/2014

	Marataízes	
<p>- Descrição da atividade realizada:</p> <p>- Portaria nº 092/2014, de 1º de agosto de 2014, que aprova a Instrução Normativa do Sistema de Controle Interno SCI nº. 008/2014, que dispõe sobre as atividades e os procedimentos de Auditoria Interna, executada pelo Núcleo de Controle Interno (Controladoria Interna) no âmbito da Câmara Municipal de Marataízes.</p>		

29 - Definir o Plano Anual de auditoria interna	UCCI da Câmara Municipal	30/07/2014
<p>- Descrição da atividade realizada:</p> <p>- Portaria nº 114/2014, de 27 de novembro de 2014, que aprova o Plano Anual de Auditoria Interna (PAAI) para o exercício de 2015 pela Unidade Central de Controle Interno (Controladoria Interna) da Câmara Municipal de Marataízes.</p>		

30 - Dar início ao desenvolvimento dos primeiros trabalhos de auditoria interna.	UCCI da Câmara Municipal	30/10/2014
<p>- Descrição da atividade realizada:</p> <p>- não foi feita auditoria, contudo ficou estipulado no Plano Anual de Auditoria Interna que em abril de 2015 seriam iniciados os trabalhos de auditoria interna no Sistema de Compras, Licitações e Contrato - SCL, em Julho de 2015 no Sistema de Controle Patrimonial - SPA, em setembro de 2015 no Sistema de Transportes - STR e por fim no Sistema Financeiro - SFI.</p>		

31 - Iniciar os procedimentos para a contratação de instituição responsável pela realização do concurso público	Departamento de Recursos Humanos	30/07/2015
<p>- Não havia atividades previstas para serem executadas até 31/12/2014.</p>		

## CONCLUSÃO

Na avaliação da execução do Plano de Ação verifica-se que as atividades estão sendo executadas conforme o prazo e a descrição prevista no cronograma estabelecido, exceto a Instrução Normativa relativa ao Sistema de Convênio e Consórcios - SCC e Instrução Normativa relativa ao Sistema de Projetos e Obras Públicas que no Plano de Ação estavam previstas para 30/09/2014.

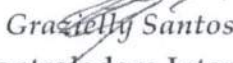
Quanto ao o Sistema de Convênios e Consórcios - SCC e Sistema de Projetos e Obras Públicas - SOP que no Plano de Ação estavam previstos para 30/09/2014, para referido sistema houve a prorrogação de seis meses para sua implantação por força do Art. 6º, § 1º da Resolução 227 do TCEES e o Município de Marataízes está na situação do referido parágrafo, desta forma o prazo ficou para 30/03/2015.

Quanto ao Sistema de Compras, Licitações e Contratos - SLC que no Plano de Ação estava com prazo para 30/03/2014 e Sistema de Administração de Recursos Humanos - SRH que no Plano de Ação estava com prazo para 30/09/2014 ainda existem instruções a serem criadas para normatizar os referidos sistemas, contudo no que tange aos referidos sistemas tem-se que para os mesmos também houve a prorrogação de seis meses para sua implantação por força do Art. 6º, § 1º da Resolução 227 do TCEES e o Município de Marataízes está na situação do referido parágrafo, ficando o prazo do Sistema de Compras, Licitações e Contratos - SLC para 30/09/2014 e Sistema de Recursos Humanos para 30/03/2015.

Diante de tais fatos, Unidade Central de Controle Interno, juntamente com o atual Presidente da Câmara Municipal, ira instituir providências com o objetivo de corrigir as falhas e omissões encontradas nos referidos sistemas.

Por fim, considerando que todas as atividades desenvolvidas até ano de 2014 foi efetuada pela Controladora Interna Kézia Rodvalho de Souza, informamos que segue anexo relatório das atividades desenvolvidas pela Controladora que ficou em exercício nesta Câmara Municipal até 06 de janeiro de 2015.

MARATAÍZES/ES, 27 de março de 2015.

  
Grazielly Santos  
Controladora Interna  
Portaria nº 03/2015



MANIFESTAÇÃO À CONTROLADORIA INTERNA DA CÂMARA MUNICIPAL

Considerando a publicação de minha exoneração do cargo de controladora interna, Portaria 02/2015 do dia 06 de janeiro de 2015 declaro que foi encaminhado a atual controladora Interna Grazielly Santos, nomeada ela portaria 03/2015 do dia 07 de janeiro 2015 cópias de normativos referentes a criação e implementação do sistemas de controle interno da Câmara Municipal de Marataízes, que estavam em meu poder pertencentes a Controladoria Interna, que passa a ficar sob a responsabilidade da controladora atual:

Lei 10490/2012	Institui o Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Marataízes – que dispõe sobre as disposições preliminares, das finalidades do sistema de controle interno, da organização e atribuições, do provimento do cargo e das vedações e garantias, do provimento do cargo, das garantias, das disposições gerais.
Resolução Legislativa 001/2012	Dispõe sobre a alteração da estrutura administrativa da câmara Municipal, resolução legislativa 015/2001.
Lei 1561 de 17 de dezembro de 2012	Dispõe sobre a alteração dos vencimentos do cargo de controlador interno reenquadrado pela resolução 001/2012
Resolução Administrativa 002/2013	Regulamenta a aplicação da Lei nº1490/2012, que dispõe sobre o Sistema de Controle Interno da Câmara Municipal de Marataízes do Estado do Espírito Santo e dá outras providências.
PLANO DE AÇÃO, HOMOLOGADO PELA PORTARIA 109/2013 -	Que homologa o Plano de Ação para a implementação do sistema de controle interno da Câmara Municipal, em atendimento aos prazos previstos na Resolução TC/ES nº 227/2012 alterada pela Resolução tc/es nº 257/2012
Ato da Mesa Diretora 002/2014	Regulamenta as atividades de ouvidoria.
Pasta/Memorandos	Pasta com memorandos encaminhados aos Sistemas Administrativos da Câmara Municipal de Marataízes- 2013/2014 - numeração final – 39

**ATIVIDADES PRATICADAS**

Foi enviado ao Presidente da Câmara por meio do memorando nº. 17 informando a necessidade em se regulamentar a Resolução que criou a ouvidoria do povo.  
Foi informado à Presidência à necessidade em se designar um servidor responsável pelo gerenciamento da alimentação do portal da transparência junto à empresa terceirizada para tal fim, objetivando o aprimoramento dos procedimentos de controle e o aumento da transparência e da eficiência operacional, memorando nº. 034/2014.

**OBSERVAÇÕES IMPORTANTES**

A Controladoria Interna deverá observar os prazos e prioridades para a normatização das atividades relativas aos sistemas administrativos estabelecidos no Plano de Ação de implantação do Sistema, encaminhado ao Tribunal de Contas, em conformidade com a Resolução 257/2013 que modifica a Resolução 227/2011 do Tribunal de Contas do Estado.

Após a normatização mínima dos sistemas administrativos providenciar à aprovação da minuta do Manual de Rotinas Internas e Procedimentos de Controle pelo Presidente da

Câmara Municipal, a ser observado por cada sistema administrativo, conforme Resolução Administrativa 002/2013; Geral, para arquivamento e inserção no site da Câmara Municipal de Marataízes.

A controladoria interna deverá encaminhar memorando com cópia do ato da Mesa Diretora 002, publicado no mural da câmara por mais de 30 dias à Secretaria Geral para arquivamento e inserção no site da Câmara Municipal.

ATIVIDADES REALIZADAS

## INFORMAÇÕES IMPORTANTES ACERCA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2014, CONFORME INSTRUÇÃO NORMATIVA 028/2013

### Do Relatório e parecer conclusivo da Controladoria Interna

Conforme preceituado pelo art. 5º o conteúdo das contas a serem prestadas pelas mesas diretoras das Câmaras Municipais, para fins de julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo, compreenderá o rol de documentos integrantes do **ANEXO 04, acompanhados do relatório e do parecer conclusivo emitido pela unidade executora do controle interno.**

O Relatório e parecer conclusivo emitido pela unidade executora do controle interno que apresenta a avaliação do Sistema de Controle Interno sobre a gestão examinada, e deverá observar a instrução normativa 002/2013, bem como conter os elementos indicados no **ANEXO 13** da Instrução normativa 028/2013 do Tribunal de Contas. (Artigo 135, § 4º c/c artigo 137, IV do RITCEES, aprovado pela Resolução TC nº 261/2013);

A Controladoria Interna com base no processo de Contas Anuais, elaborado pelo Departamento de Contabilidade que realiza os trabalhos de Finanças e Orçamento, acompanhado dos documentos arrolados **emitirá o Parecer do Controle Interno sobre as Contas Anuais prestadas pelo Presidente,** compreendendo dentre outros os seguintes aspectos: o exame das peças que instruem o processo de prestação de contas anual, exame da documentação comprobatória dos atos e fatos administrativos; verificação da eficiência dos sistemas de controles administrativos e contábil, observância dos limites legais de realização da despesa com pessoal; examinando a conformidade da execução com os limites e destinações estabelecidos na legislação pertinente; regularidade e legalidade dos processos licitatórios, dos atos relativos a dispensa e inexigibilidade de licitação, dos contratos, convênios, acordos e outros instrumentos congêneres; consistência dos demonstrativos contábeis em confronto com os documentos que lhes deram origem.

**ATENÇÃO:** O Pronunciamento expresso do chefe do Poder atestando ter tomado conhecimento das conclusões contidas no parecer conclusivo emitido pela unidade executora do controle interno, a que se refere o parágrafo único, do artigo 4º, da Resolução TC nº 227/2012, bem como ciência ao antigo gestor responsável pela gestão da câmara no exercício de 2014.

### Do Relatório de gestão:

O relatório de Gestão que deverá ser confeccionado pelo Gestor do exercício de 2014 juntamente ao Departamento de Contabilidade, conforme instrução normativa 002/2013 e objetiva aferir a eficiência, eficácia e economicidade da ação administrativa, levando-se em conta os

resultados quantitativos e qualitativos alcançados.

Deverão ser abordados os aspectos de natureza orçamentária, financeira, operacional, patrimonial e de gestão fiscal, organizado de forma a permitir uma visão sistêmica da conformidade e desempenho dos atos de gestão praticados pelo Presidente da Câmara (Artigo 137, II, do RITCEES, aprovado pela Resolução TC nº 261/2013), tendo os seguintes aspectos operacionais e administrativos que precisam ser incluídos;

**Do Relatório de avaliação do cumprimento do plano de ação para implantação do Sistema de Controle Interno (Art. 3º, § 3º, da Resolução TC nº 227/2011)**

A Resolução 227/2012, publicada pelo Tribunal de Contas do Estado, aprovou o Guia para a implantação do sistema de controle interno na Administração Pública e determinou o envio do plano de ação para implementação do sistema de controle interno.

A Instrução Normativa TC/ES 28/2013 determinou em seu artigo 3º, §3º que juntamente com a prestação de contas, deverá ser encaminhado à Egrégia Corte, o relatório de avaliação do cumprimento do plano de ação.

A implantação do Sistema de Controle Interno no âmbito do Poder Legislativo municipal, conforme o plano de ação foi pautado na adequação desse sistema ao modelo indicado no Guia emitido pela Egrégia Corte de Contas.

Assim, as normatizações das rotinas de trabalho e pontos de controle descritas no plano estavam sendo executadas, segundo os prazos estabelecidos, e que a seguir passamos a relatar.

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO**

Conforme mencionamos no plano de ação, são os seguintes os sistemas e seus respectivos órgãos responsáveis, no âmbito do Poder Legislativo do Município de Maratáizes do Estado do Espírito Santo:

SISTEMAS	UNIDADES RESPONSÁVEIS/EXECUTORAS
SISTEMA DE CONTROLE INTERNO	Controladoria Interna
SISTEMA DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	Departamento de Contabilidade
SISTEMA DE CONTABILIDADE	Departamento de Contabilidade
SISTEMA FINANCEIRO	Departamento de Contabilidade
SISTEMA DE COMPRAS, LICITAÇÃO E CONTRATOS	Comissão de Licitação
SISTEMA DE FROTAS	Assessoria de gabinete – Portaria Normativa
SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS	Departamento de Recursos Humanos

As atividades foram desenvolvidas conforme passamos a descrever:

**Instruções normativas publicadas do Sistema de Controle Interno – SCI**

ATIVIDADES	AVALIAÇÃO
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01, aprovada pela Portaria	Atividades do Período Cumpridas

097/2013 – Que aprova a instrução normativa do sistema de controle interno – SCI Nº 001/2013 que dispõe sobre a padronização da produção de instruções normativas (norma das normas)	
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCI Nº 02, aprovada pela Portaria 099/2013 – Que dispõe sobre os procedimentos para o parecer do controle interno sobre as contas anuais do Presidente da Câmara Municipal de Marataízes	Atividades do Período Cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCI Nº 03, aprovada pela Portaria 110/2013 – Que dispõe sobre orientação para atendimento as equipes de Controle Externo do Tribunal de Contas do Estado	Atividades do Período Cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCI Nº 04, aprovada pela Portaria 114/2013 – Que dispõe sobre as formas de comunicação da Controladoria Interna com os órgãos setoriais do sistema de Controle Interno da Câmara Municipal, com o Presidente da Câmara Municipal e com o Tribunal de Contas do Estado.	Atividades do Período Cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCI Nº 05, aprovada pela Portaria 120/2013 – Que dispõe sobre orientação e procedimento para remessa de documentos e informações ao Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.	Atividades do Período Cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCI Nº 06, aprovada pela Portaria 003/2014 – Que dispõe sobre procedimentos para remessa de informações do Sistema Geo-Obras para atender legalmente as exigências da Resolução 245/2012 do Tribunal de Contas do Estado do ES.	Atividades do Período Cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCI Nº 07, aprovada pela Portaria 120/2013 – Que estabelece normas para o controle e fiscalização dos procedimentos licitatórios e respectivos aditivos contratuais, atos de dispensa ou inexigibilidade de licitação.	Atividades do Período Cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCI Nº 08, aprovada pela Portaria 092/2014 – Que dispõe sobre o Manual de Auditoria Interna, a ser executado pelo Núcleo de Controle Interno (Controladoria Interna) no âmbito da Câmara Municipal de Marataízes.	Atividades do Período Cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCI Nº 09, aprovada pela Portaria 116/2014 – Que dispõe sobre orientações e procedimentos a serem adotados para a instauração de processos de Tomadas de Contas Especial na Câmara Municipal de Marataízes.	Atividades do Período Cumpridas

### Instruções normativas publicadas do Sistema de Planejamento e Orçamento

INSTRUÇÃO NORMATIVA SPO Nº 01, aprovada pela Portaria 100/2013 – Que disciplina a elaboração do Plano Plurianual – PPA, Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e Lei Orçamentária Anual – LOA; Garantir o cumprimento dos prazos de encaminhamento dos projetos de Lei do PPA, LDO e LOA; Otimizar o planejamento do sistema orçamentário na Câmara Municipal de Marataízes;	Controladoria Interna/ Departamento de contabilidade	Atividades cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SPO Nº 02, aprovada pela Portaria 101/2013 – Que estabelece normas para as solicitações de alterações orçamentárias na Câmara Municipal de Marataízes.	Controladoria Interna/ Departamento de contabilidade	Atividades cumpridas
Levantar e validar os pontos de controle da unidade setorial de Planejamento e Orçamento.	Jones Marvila (Departamento de Contabilidade)	Atividades cumpridas
Encaminhar a Controladoria Interna o resultado dos Trabalhos desenvolvidos na fase de Levantamento.	Jones Marvila (Departamento de Contabilidade)	Atividades cumpridas
<p><b>Descrição das Atividades Realizadas:</b></p> <p>1) Foi discutido e assinado pelo responsável pelo sistema administrativo o <b>Plano de Ação</b> com os prazos previstos para a normatização das rotinas de trabalho e procedimentos de controle dos sistemas administrativos da Câmara Municipal, homologado pela Portaria 109/2013 e encaminhado ao Tribunal de Contas pela Controladora Interna;</p> <p>2) Identificamos os principais pontos de controle a serem realizados pela Controladoria Interna, e foi</p>		

- informado ao sistema responsável o prazo para a normatização das atividades;
- 3) Foi recebido os pontos de controle e sugestões dos sistema setorial e efetuado as adaptações necessárias;
  - 4) Foi elaborada a Minuta dos normativos, seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia de implantação do sistema de controle interno do Tribunal de Contas, Resolução 227/2012;
  - 5) Foi discutido com o Presidente da Câmara e o responsável pelo Sistema de Contabilidade (departamento de contabilidade) e entregue as minutas das instruções normativas;
  - 6) Foram identificados os pontos de controle executados e a serem executados pela unidade setorial de controle Interno;
  - 7) Submeti à Presidência da Câmara a minuta do normativo assinada pela Controladoria Interna e pelo responsável pelo sistema de Contabilidade para análise, revisão e publicação;
  - 8) A instrução Normativa fora Homologada pela Presidência da Câmara através da Portaria ....e publicada no mural por 30 dias;
  - 9) Elaboramos e encaminhamos uma via original da instrução normativa para o responsável pelo sistema de planejamento e orçamento (Departamento de Contabilidade), memorando 002/2014.

### Instruções normativas publicadas do Sistema de Contabilidade

INSTRUÇÃO NORMATIVA SCO Nº 01, aprovada pela Portaria 112/2013 - Que estabelece critérios e procedimentos contábeis abrangendo as fases da despesa e receita.	Controladoria Interna/ Departamento de contabilidade	Atividades cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCO Nº 02, aprovada pela Portaria 113/2013 - Que dispõe sobre os procedimentos para liquidação, anulação e cancelamento de notas de empenho e inscrição e reinscrição de valores em resto a pagar, orientar procedimentos contábeis em situações específicas da execução orçamentária e extra-orçamentária; Especificar os procedimentos para a elaboração e encaminhamento das prestações de contas anuais ao TCE/ES;	Controladoria Interna/ Departamento de contabilidade	Atividades cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SCO Nº 03, aprovada pela Portaria 116/2014 -Que dispõe sobre	Controladoria Interna/ Departamento de contabilidade	Atividades cumpridas
Levantar e validar os pontos de controle fornecido pela unidade de Contabilidade	Jones Marvila	Atividades cumpridas
Encaminhar a Controladoria Interna o resultado dos Trabalhos desenvolvidos na fase de Levantamento.	Jones Marvila	Atividades cumpridas
<b>Atividades desenvolvidas:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Foi discutido e assinado pelo responsável pelo sistema administrativo o <b>Plano de Ação</b> com os prazos previstos para a normatização das rotinas de trabalho e procedimentos de controle dos sistemas administrativos da Câmara Municipal, homologado pela <b>Portaria 109/2013</b> e encaminhado ao Tribunal de Contas pela Controladora Interna;</li> <li>2) Identificamos os principais pontos de controle a serem realizados pela Controladoria Interna, e foi informado ao sistema responsável o prazo para a normatização das atividades;</li> <li>3) Foi recebido os pontos de controle e sugestões dos Sistema Setorial e efetuado as adaptações necessárias;</li> <li>4) Foi elaborada a Minuta dos normativos, seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia de implantação do sistema de controle interno do Tribunal de Contas, Resolução 227/2012;</li> <li>5) Foi discutido com o Presidente da Câmara e o responsável pelo Sistema de Contabilidade (departamento de contabilidade) e entregue as minutas das instruções normativas;</li> <li>6) Foram identificados os pontos de controle executados e a serem executados pela unidade setorial de controle Interno;</li> <li>7) Submeti à Presidência da Câmara a minuta do normativo assinada pela Controladoria Interna e pelo responsável pelo sistema de Contabilidade para análise, revisão e publicação;</li> <li>8) A instrução Normativa fora Homologada pela Presidência da Câmara através de Portaria e publicada no mural por 30 dias;</li> <li>9) Encaminhamos uma via original da instrução normativa para o Responsável pelo sistema de contabilidade da Câmara Municipal.</li> </ol>		

**Instruções normativas publicadas do Sistema de Patrimônio**

INSTRUÇÃO NORMATIVA SPA Nº 01, aprovada pela Portaria 139/2013 - Que disciplina as rotinas e procedimentos de controle de bens patrimoniais, fluxo operacional de movimentação de bens móveis e imóveis da Câmara Municipal e realização de inventário físico e financeiro de bens móveis e imóveis no âmbito da Câmara Municipal.	Controladoria Interna/Departamento de contabilidade	Atividades cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SPA Nº 02, aprovada pela Portaria 093/2014 - Que estabelece normas e procedimentos necessários para a aquisição, recebimento, armazenagem, distribuição e inventário de materiais nos almoxarifados da Câmara Municipal;	Controladoria Interna	Atividades cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SPA Nº 03, aprovada pela Portaria 094/2013 - Que dispõe sobre a realização de inventário de bens permanentes e bens de consumo em almoxarifado	Controladoria Interna	Atividades cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SPA Nº 04, aprovada pela Portaria 095/2014 - Que dispõe sobre o arquivo próprio da documentação pertinente aos bens móveis existentes no âmbito do Poder Legislativo Municipal.	Controladoria Interna	Atividades cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SPA Nº 05, aprovada pela Portaria 096/2014 - Que disciplina a utilização de termos de guarda e responsabilidade para os bens de natureza móvel do Poder Legislativo do Município de Marataizes.	Controladoria Interna	Atividades cumpridas
INSTRUÇÃO NORMATIVA SPA Nº 06, aprovada pela Portaria 097/2014 - Que disciplina procedimentos para a realização de inventário físico de bens móveis do Poder Legislativo Municipal	Controladoria Interna	Atividades cumpridas
Levantar e validar os pontos de controle da unidade setorial de Patrimônio	Departamento de Contabilidade	Atividades cumpridas
Encaminhar a Controladoria Interna o resultado dos Trabalhos desenvolvidos na fase de Levantamento.	Departamento de Contabilidade	Atividades cumpridas
Levantar e validar os pontos de controle fornecido pela unidade de Patrimônio	Controladoria Interna	Atividades cumpridas

**Atividades desenvolvidas:**

- 1) Foi discutido e assinado pelo responsável pelo sistema administrativo o Plano de Ação com os prazos previstos para a normatização das rotinas de trabalho e procedimentos de controle dos sistemas administrativos da Câmara Municipal, homologado pela Portaria 109/2013 e encaminhado ao Tribunal de Contas pela Controladora Interna;
- 2) Identificamos os principais pontos de controle a serem realizados pela Controladoria Interna, e foi informado ao sistema responsável o prazo para a normatização das atividades;
- 3) Foi recebido os pontos de controle e sugestões dos sistemas setorial e efetuado as adaptações necessárias;
- 4) Foi elaborada a Minuta dos normativos, seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia de implantação do sistema de controle interno do Tribunal de Contas, Resolução 227/2012;
- 5) Foi discutido com o Presidente da Câmara e o responsável pelo Sistema de Patrimônio (departamento de contabilidade) e entregue as minutas das instruções normativas;
- 6) Foram identificados os pontos de controle executados e a serem executados pela unidade setorial de controle Interno;
- 7) Submeti à Presidência da Câmara a minuta do normativo assinada pela Controladoria Interna e pelo responsável pelo sistema de Contabilidade para análise, revisão e publicação;
- 8) A instrução Normativa fora Homologada pela Presidência da Câmara e publicada no mural por 30 dias;
- 9) Elaboramos e encaminhamos Memorando com via original da instrução normativa para o responsável pelo Sistema patrimonial, memorando nº 008/2014, 026/2014 e outra para a Secretária Geral para ciência, arquivamento e providências para a inserção no site da Câmara Municipal, memorando 024/2014.
- 10) Foi informado à Presidência, pelo memorando nº 016/2014 à necessidade em se fazer o inventário físico dos bens da Câmara, com observância ao rol de documentos previstos da instrução normativa do TCES 28/2013, a ser encaminhado ao Tribunal de Contas juntamente com a Prestação de Contas em 31 de março de 2015;
- 11) O Presidente despachou a assessoria jurídica administrativa para exarar parecer;
- 12) Foi nomeado pelo Presidente da Câmara por Portaria os membros da comissão de inventário, que deu início as atividades de levantamento e responsabilidade pelos bens da Câmara.

**Instruções normativas publicadas do Sistema de Compras, Licitação e Contratos**

INSTRUÇÃO NORMATIVA SLC Nº 01, aprovada pela Portaria 032/2014 –Que normatiza os procedimentos de compras para qualquer tipo de materiais e/ou serviços; assegura o controle de recebimento dos materiais no que se refere à quantidade e a qualidade; garante a otimização do custo dos materiais e/ou serviços utilizados pela Câmara Municipal.	Controladoria Interna/Pregoeira/Departamento de contabilidade	Atividades cumpridas
Levantar e validar os pontos de controle da unidade setorial de Compras, Licitação e Contratos.	Pregoeira/equipe de apoio/Contabilidade (Compras)	Atividades cumpridas
Encaminhar a Controladoria Interna o resultado dos Trabalhos desenvolvidos na fase de Levantamento.	Encaminhado pela pregoeira/equipe de apoio anexo ao memorando 012/2014	Atividades cumpridas
Levantar e validar os pontos de controle fornecido pelo Sistema de compras, licitação e contratos	Controladoria Interna	Atividades cumpridas
<p><b>Atividades desenvolvidas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Foi discutido e assinado pelos responsáveis pelos sistemas administrativos de controle interno o Plano de Ação com os prazos previstos para a normatização das rotinas de trabalho e procedimentos de controle dos sistemas administrativos da Câmara Municipal, homologado pela Portaria 109/2013 e encaminhado ao Tribunal de Contas pela Controladora Interna;</li> <li>2) Identificamos os principais pontos de controle a serem realizados pela Controladoria Interna, e foi encaminhado Memorando ao sistema responsável (Comissão de Licitação), alertando quanto ao prazo para a normatização das atividades;</li> <li>3) Submetido à Assessora Jurídica Administrativa drª Daiana carvalho, emitiu sua douta sugestão;</li> <li>4) Foi recebido os pontos de controle e sugestões do sistema setorial e efetuado as adaptações necessárias;</li> <li>5) Foram identificados os pontos de controle executados e a serem executados pela unidade setorial de controle Interno;</li> <li>6) Foi elaborada a Minuta dos normativos, seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia de implantação do sistema de controle interno do Tribunal de Contas, Resolução 227/2012;</li> <li>7) Foi discutido com o Presidente da Câmara e o responsável pelo Sistema de Contabilidade (departamento de contabilidade) e entregue as minutas das instruções normativas;</li> <li>8) Submeti à Presidência da Câmara a minuta do normativo assinada pela Controladora Interna, pregoeira e pelo responsável pelo sistema de Contabilidade para análise, revisão e publicação;</li> <li>9) A instrução Normativa fora Homologada pela Presidência e publicada no mural da Câmara por 30 dias;</li> <li>10) Elaboramos e encaminhamos Memorando aos sistemas administrativos da Câmara, com encaminhamento de uma via original da instrução normativa para o sistema responsável, memorando nº 013/2014, à assessoria jurídica administrativa, memorando nº 015/2014 e outra para a Secretaria Geral para ciência, arquivamento e providências para a inserção no site da Câmara, memorando nº 014/2014.</li> <li>11)</li> </ol>		

**Instruções normativas publicadas do Sistema Financeiro**

INSTRUÇÃO NORMATIVA SFI Nº 01, aprovada pela Portaria 000/2014	Controladoria Interna/Departamento de contabilidade	Atividades cumpridas
Levantar e validar os pontos de controle da unidade setorial de Finanças.	Departamento de Contabilidade/Finanças	Atividades cumpridas
Encaminhar a Controladoria Interna o resultado dos Trabalhos desenvolvidos na fase de Levantamento.	Departamento de Contabilidade	Atividades cumpridas
<p><b>Atividades desenvolvidas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Foi discutido e assinado pelo responsável pelo sistema administrativo o Plano de Ação com os prazos previstos para a normatização das rotinas de trabalho e procedimentos de controle dos sistemas</li> </ol>		

- administrativos da Câmara Municipal, homologado pela Portaria 109/2013 e encaminhado ao Tribunal de Contas pela Controladora Interna;
- 2) Identificamos os principais pontos de controle a serem realizados pela Controladoria Interna, e foi informado ao sistema responsável o prazo para a normatização das atividades, memorando nº 010/2014;
  - 3) Foi recebido os pontos de controle e sugestões dos sistema setorial e efetuado as adaptações necessárias;
  - 4) Foi elaborada a Minuta dos normativos, seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia de implantação do sistema de controle interno do Tribunal de Contas, Resolução 227/2012;
  - 5) Foi discutido com o Presidente da Câmara e o responsável pelo Sistema de Finanças (departamento de contabilidade) e entregue as minutas das instruções normativas;
  - 6) Foram identificados os pontos de controle executados e a serem executados pela unidade setorial de controle Interno;
  - 7) Submeti à Presidência da Câmara a minuta do normativo assinada pela Controladoria Interna e pelo responsável pelo sistema de Contabilidade para análise, revisão e publicação;
  - 8) A instrução Normativa fora Homologada pela Presidência da Câmara através da Portaria 031/2014 e publicada no mural por 30 dias;
  - 9) Elaboramos e encaminhamos Memorando ao responsável pelo sistema financeiro uma via original da instrução normativa, memorando nº 012/2014 e outra para a Secretaria Geral para ciência, arquivamento e providências para a inserção no site da Câmara Municipal, memorando nº 014/2014.

### Instruções normativas publicadas do Sistema de Frotas

<p><b>INSTRUÇÃO NORMATIVA SF Nº 01, aprovada pela Portaria 107/2014</b> – Que dispõe sobre as rotinas de procedimentos para gerenciamento e o controle de veículos, incluindo política disciplinar para os condutores de veículo da Câmara Municipal de Marataizes-ES, conscientizando-os de suas responsabilidades como condutores; Disciplinar e normatizar o controle de abastecimento e manutenção dos veículos da Câmara Municipal; Permitir uma análise detalhada dos gastos com o abastecimento e manutenção da frota; Orientar ações no sentido de reduzir e/ou otimizar os gastos com a frota; Possibilitar a identificação dos veículos que deverão ser examinados quando do consumo excessivo de combustíveis.</p>	<p>Controladoria Interna</p>	<p>Atividades cumpridas</p>
<p><b>Atividades desenvolvidas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Foi discutido e assinado pelo responsável pelo sistema administrativo de Frotas o <b>Plano de Ação</b> com os prazos previstos para a normatização das rotinas de trabalho e procedimentos de controle dos sistemas administrativos da Câmara Municipal, homologado pela Portaria 109/2013 e encaminhado ao Tribunal de Contas pela Controladora Interna;</li> <li>2) Identificamos os principais pontos de controle a serem realizados pela Controladoria Interna, todavia o responsável pelo Sistema de frotas (Assessor de Gabinete), conforme se extrai da Portaria normativa /foi exonerado do cargo em comissão a pedido, e em decorrência da falta de recursos necessários não fora nomeado até o prazo fixado para a normatização do Sistema;</li> <li>3) Foram identificados os pontos de controle a serem executados;</li> <li>4) Foi discutido com a Presidência da Câmara a situação em concreto e em virtude da ausência de preenchimento do cargo de Assessor de gabinete, atribuiu-se a responsabilidade pela coordenação do Controle de Frotas ao Secretário Geral, tendo em vista suas atribuições previstas na Estrutura Administrativa da Câmara Municipal, até o preenchimento do cargo de Assessor de Gabinete e retificação das responsabilidades por meio de Portaria da Presidência;</li> <li>5) Foi elaborada a Minuta do normativo, seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia de implantação do sistema de controle interno do Tribunal de Contas, Resolução 227/2012;</li> <li>6) Submeti à Presidência da Câmara a minuta da Instrução Normativa de Controle de Frotas assinada pela Controladoria Interna para análise, revisão e publicação;</li> <li>7) A instrução Normativa fora Homologada pela Presidência da Câmara através de Portaria e publicada no mural por 30 dias;</li> <li>8) Elaboramos e encaminhamos Memorando ao responsável pelo Controle de Frotas (Secretaria Geral) com uma via original da instrução normativa para que se fizesse observar todos os termos da instrução em especial quanto a rotina de trabalho, procedimentos de controle e quanto à padronização de procedimentos na geração de documentos, arquivamento e providências para a inserção no site da Câmara Municipal para atender legalmente as exigências de transparência dos atos realizados por este legislativo, memorando nº 031/2014;</li> <li>9) A controladoria Interna deverá se reunir com o responsável pelo Controle de frotas assim que a câmara der início a utilização da frota da Câmara, para dirimir eventuais dúvidas e questionamentos acerca da</li> </ol>		



aplicabilidade, alcance e cumprimento da instrução normativa.

### Instruções normativas publicadas do Sistema de Recursos Humanos

INSTRUÇÃO NORMATIVA SRH Nº 01, aprovada pela Portaria 106/2014 – Que dispõe sobre os procedimentos a serem adotados pelo Departamento de Recursos Humanos desta Câmara Municipal, na prática de suas atividades.	Controladoria Interna	Atividade cumprida
Levantar e validar os pontos de controle da unidade setorial de Recursos Humanos.	Departamento de Recursos Humanos	Atividade em andamento
Encaminhar a Controladoria Interna o resultado dos Trabalhos desenvolvidos na fase de Levantamento	Departamento de Recursos Humanos	Atividade em andamento
<b>Atividades desenvolvidas:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Foi discutido e assinado pelo responsável pelo sistema administrativo o <b>Plano de Ação</b> com os prazos previstos para a normatização das rotinas de trabalho e procedimentos de controle dos sistemas administrativos da Câmara Municipal, homologado pela Portaria 109/2013 e encaminhado ao Tribunal de Contas pela Controladora Interna;</li><li>2) Identificamos os principais pontos de controle a serem realizados pela Controladoria Interna, e foi informado ao sistema responsável o prazo para a normatização das atividades;</li><li>3) Foi elaborada a Minuta da Instrução Normativa SRH Nº1, seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia de implantação do sistema de controle interno do Tribunal de Contas, Resolução 227/2012;</li><li>4) Foram identificados os pontos de controle executados e a serem executados pela unidade setorial de controle Interno;</li><li>5) Submeti à Presidência da Câmara a minuta da Instrução Normativa SRH 01 assinada pela Controladoria Interna para análise, revisão e publicação;</li><li>6) A instrução Normativa fora Homologada pela Presidência da Câmara através de Portaria e publicada no mural por 30 dias;</li><li>7) Elaboramos e encaminhamos uma via original da instrução normativa para o responsável pelo Sistema de Recursos Humanos, memorando nº 033/2014 e outra para a Secretaria Geral para ciência, arquivamento e providências para a inserção no site da Câmara Municipal, memorando nº 032/2014;</li><li>8) Foi discutido com o Presidente da Câmara e responsável pelo Sistema de Recursos Humanos (Chefe do departamento de Recursos Humanos) e entregue as minutas das instruções normativas nº2 e nº3, para as retificações necessárias, memorando nº 027/2014.</li><li>9) Em resposta a chefe de Recursos Humanos encaminhou a controladoria Interna memorando datado em...pedindo a análise do art. 5 da instrução normativa SRH art.5º, procedimento que deverá ser analisado pela controladoria Interna junto ao Sistema de Recursos Humanos na publicação das Ins. 02, 03;</li></ol>		

### Manual e Plano Anual de Auditoria Interna da Câmara Municipal de Marataízes

Manual de Auditoria Interna, a ser executada pelo Núcleo de Controle Interno (Controladoria Interna) no âmbito da Câmara Municipal de Marataízes, Instrução Normativa Nº. 08, aprovada pela Portaria 092/2014;	Controladoria Interna	Atividade cumprida
Plano Anual de Auditoria Interna da Câmara Municipal de Marataízes – PAAI 2015 – aprovada pela Portaria 114/2014	Controladoria Interna	Atividade cumprida
<b>Atividades desenvolvidas:</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1) A Controladoria Interna coube a elaboração do Manual de Auditoria Interna, submetido à aprovação do Presidente da Câmara em 2014, documento que observou as Normas Brasileiras para o exercício das</li></ol>		

- Atividades de Auditoria Interna e respectivo código de ética, aprovados pelo Instituto Brasileiro de Auditoria Interna – AUDIBRA, bem como seguindo as diretrizes fornecidas pelo Guia de implantação do sistema de controle interno do Tribunal de Contas, Resolução 227/2012 e Resolução TC/ES nº. ;
- 2) A Controladoria Interna elaborou o Plano Anual de Auditoria Interna para o exercício de 2015, publicado
  - 3) Foram identificados os pontos de controle executados e a serem executados pelas unidades setoriais de controle Interno;
  - 4) Submeti à Presidência da Câmara a minuta do Manual e do Plano Anual de Auditoria, assinada pela Controladoria Interna para análise, revisão e publicação;
  - 5) A instrução Normativa fora Homologada pela Presidência da Câmara através de Portaria e publicada no mural por mais de 30 dias;
  - 6) Elaboramos e encaminhamos uma via original do Manual de Auditoria Interna publicado na data 29/08/2014 para o sistema de contabilidade, memorando nº 025/2014 e outra para a Secretaria Geral para ciência, arquivamento e providências para a inserção no site da Câmara Municipal;
  - 7) Apesar da publicação do Plano Anual de Auditoria Interna no Mural da Câmara por mais de 30 dias, lá permanecendo até o ultimo dia em que prestei serviço à Câmara Municipal dia 06/01/2014, exoneração Portaria ..../2015, e presumir a ciência pelos departamentos, para maior transparência e eficiência do controle observo a necessidade da atual controladora interna em dar ciência por meio de memorando ao Presidente atual da Câmara bem como aos sistemas administrativos (departamentos) a serem auditados;
  - 8) As atividades de auditoria interna tem como enfoque a avaliação da eficiência e eficácia dos procedimentos de controle adotados nos diversos sistemas administrativos, pelo seus órgãos executores, cujos resultados serão consignados em relatório contendo recomendações para o aprimoramento de tais controles.

#### Da realização do concurso público

Atividades desenvolvidas:	30/07/2015	Atividade a realizar
<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Foi encaminhado pela Controladoria Interna à Presidência, memorando nº003/2014, comunicando o prazo estabelecido pela Resolução Administrativa 001/2013, para realização do concurso, todavia em virtude da inexistência de disponibilidade financeira para a realização do concurso no exercício de 2014 fora retificado o prazo para o exercício de 2015, informado como data limite para iniciar os procedimentos para a contratação da instituição responsável pelo concurso público, 30 de julho de 2015, aprovado pelo plano de ação;</li> <li>2) Com a aprovação da Lei orçamentária para o exercício de 2015 no valor de 264.294,39 que excede o duodécimo do exercício de 2014, aprovado em 206.455,55. A controladoria deverá adotar as medidas necessárias à realização do Concurso Público para preenchimento de vagas em cargos efetivos do quadro permanente de pessoal, dentre eles o cargo de Controlador Interno e Procurador Jurídico, de necessário provimento efetivo, ocupado por servidor comissionado, desde a exoneração a pedido do Dr. Edmilson Garioli.</li> </ol>		

#### Sistemas a Serem Normalizados

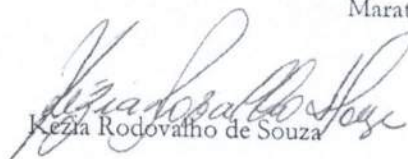
Aprovação e divulgação da IN do Sistema de Convênios e Consórcios – SCC	Departamento de Administração	30/09/14
Aprovação e divulgação da IN do Sistema de Projetos e Obras Públicas.	Departamento de Administração	30/09/14
<b>Atividades desenvolvidas:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Não havia atividades previstas para serem executadas no período;</li> <li>2) Não foi normatizada;</li> <li>3) Deverá ser normatizado junto ao Departamento de Administração quando da realização das atividades de convênios, consórcios – SCC ou de atividades ligadas à realização de Projetos e Obras Públicas -</li> </ol>		

Aprovação e divulgação da IN do Sistema de Comunicação Social	Assessoria de	30/09/15
---	---------------	----------

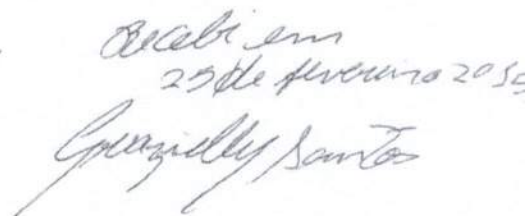
- SCS	Gabinete da Presidência	
Aprovação e divulgação da IN do Sistema Jurídico - SJU	Setor Jurídico	30/09/15
Aprovação e divulgação da IN do Sistema de Serviços Gerais - SSG	Secretaria Geral	
Aprovação e divulgação da IN do Sistema de Tecnologia da Informação - STI	Departamento de Administração	30/09/15
Consolidar as IN em Manual de Rotinas Internas e Procedimentos de Controle da Administração	Controladoria Interna	30/12/2015

Da regulamentação das atividades previstas para serem executadas no período de agosto de 2013 até 30 de dezembro de 2014, pode-se verificar foram todas executadas conforme a descrição estabelecida no plano de ação enviado a esse respeitável Tribunal de Contas do Estado do Espírito Santo.

Marataízes, 25 de fevereiro de 2015.

  
Kezia Rodolpho de Souza

OAB 16.124

  
Grazielly Santa  
25 de fevereiro 2015

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

BALANÇO FINANCEIRO

EXERCÍCIO: 2014

PERÍODO (MÊS): DEZEMBRO

DATA DE EMISSÃO: 27/03/2015

PÁGINA: 01

INGRESSOS		DISPÊNDIOS			
ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR	ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
RECEITA ORÇAMENTÁRIA			DESPA ORÇAMENTÁRIA	2.432.604,00	2.594.556,56
TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS	2.477.466,60	2.499.999,96	LEGISLATIVA	2.432.604,00	2.594.556,56
RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	508.441,93	490.117,55	TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS	-	-
RESTOS A PAGAR	912,78	19.409,51	PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	566.507,03	416.189,49
IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	98.608,98	107.399,54	RESTOS A PAGAR	19.409,51	49.492,51
SALÁRIO FAMÍLIA	1.337,25	210,09	IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	86.011,91	62.609,23
SALÁRIO MATERNIDADE	4.756,04	-	SALÁRIO FAMÍLIA	1.150,37	396,97
RETEÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	263.200,30	195.147,36	SALÁRIO MATERNIDADE	4.756,04	-
ISS - IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS	9,00	55,00	RETEÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	284.454,43	173.893,23
RETEÇÕES - ENTIDADES REPRESENTATIVAS	648,22	2.583,84	ISS - IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS	9,00	55,00
INSS - INST. NACIONAL DE SEG. SOCIAL	135.496,06	154.949,90	RETEÇÕES - ENTIDADES REPRESENTATIVAS	648,22	2.583,84
RETENÇÃO RELATIVA A VALE TRANSPORTE	746,12	1.770,49	INSS - INST. NACIONAL DE SEG. SOCIAL	166.594,25	123.851,71
ADIANTAMENTO DE 13º SALÁRIO	577,32	-	RETENÇÃO RELATIVA A VALE TRANSPORTE	746,12	1.770,49
CANCELAMENTO DE DESPESAS ANTERIOR	-	7.055,31	ADIANTAMENTO DE 13º SALÁRIO	577,32	-
RETEÇÕES SINDICATO	1.817,34	-	CANCELAMENTO DE DESPESAS ANTERIOR	-	-
RETEÇÕES PRP	332,52	-	RETEÇÕES SINDICATO	1.817,34	-
PENSAO ALIMENTÍCIA	-	429,00	RETEÇÕES PRP	332,52	-
CRÉDITOS A RECEBERPOR REEMBOLSO S.FAMÍLIA	-	743,61	PENSAO ALIMENTÍCIA	-	429,00
INSS A COMPENSAR	-	87,24	CRÉDITOS A RECEBERPOR REEMBOLSO S.FAMÍLIA	-	743,61
RETENÇÃO RELATIVA A MULTA DE TRÂNSITO	-	276,66	INSS A COMPENSAR	-	87,24
SALDO EM ESPÉCIE DO EXERCÍCIO ANTERIOR	27.774,04	48.402,58	RETENÇÃO RELATIVA A MULTA DE TRÂNSITO	-	276,66
<b>TOTAL</b>	<b>3.013.682,57</b>	<b>3.038.520,09</b>	SALDO EM ESPÉCIE PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE	14.571,54	27.774,04
			<b>TOTAL</b>	<b>3.013.682,57</b>	<b>3.038.520,09</b>

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

BALANÇO PATRIMONIAL

EXERCÍCIO: 2014

PERÍODO (MÊS): DEZEMBRO

DATA DE EMISSÃO: 27/03/2015

PÁGINA: 01

ATIVO		PASSIVO			
ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR	ESPECIFICAÇÃO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>14.571,54</b>	<b>27.960,92</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>65.355,47</b>	<b>123.607,45</b>
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-	-	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	65.355,47	123.607,45
ESTOQUE	14.571,54	27.960,92			
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>446.263,24</b>	<b>443.763,24</b>	<b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>		
IMOBILIZADO	446.263,24	443.763,24	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSIS-		
BENS MÓVEIS	446.263,24	443.763,24	TENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO		
BENS IMÓVEIS					
			<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>EXERCÍCIO ATUAL</b>	<b>EXERCÍCIO ANTERIOR</b>
			ESPECIFICAÇÃO		
			RESULTADOS ACUMULADOS	395.479,31	348.116,71
			RESULTADOS DO EXERCÍCIO	47.362,60	81.226,04
			RESULTADOS DOS EXERCÍCIOS ANTERIORES	348.116,71	429.342,75
<b>TOTAL</b>	<b>460.834,78</b>	<b>471.724,16</b>	<b>TOTAL</b>	<b>460.834,78</b>	<b>471.724,16</b>

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO  
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

EXERCÍCIO: 2014

PERÍODO (MÊS): DEZEMBRO

DATA DE EMISSÃO: 27/03/2015

PÁGINA: 01

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS

TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS

TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS

	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
	2.477.466,60	2.499.999,96
	2.477.466,60	2.499.999,96

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

EXERCÍCIO: 2014

PERÍODO (MÊS): DEZEMBRO

DATA DE EMISSÃO: 27/03/2015

PÁGINA: 01

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO ATUAL
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS			
<b>PESSOAL E ENCARGOS</b>		<b>2.098.650,44</b>	<b>1.984.600,31</b>
REMUNERAÇÃO DE PESSOAL		1.796.622,48	1.589.759,35
ENCARGOS PATRONAIS		302.027,96	394.840,96
BENEFÍCIOS A PESSOAL		-	-
<b>USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO</b>		<b>482.575,56</b>	<b>445.503,69</b>
USO DE MATERIAL DE CONSUMO		47.710,40	15.890,19
SERVIÇOS		434.865,16	429.613,50
<b>TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		-	-
		-	-
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO</b>		<b>81.226,04</b>	<b>47.362,60</b>

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA INTERNA

EXERCÍCIO: 2014

ANEXO 016 - LEI 4.320/64

AUTORIZAÇÕES

LEIS Nº e DATA	QUANT	VALOR EMIÇÃO	SALDO ANTERIOR EM CIRCULAÇÃO R\$	MOV. NO EXERCÍCIO R\$		SALDO PARA O EXERC. SEGUINTE R\$
				EMIÇÃO	RESGATE	
			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>						
			0,00	0,00	0,00	0,00



CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE

EXERCÍCIO DE: 2014

ANEXO 17 - LEI 4320/64

T Í T U L O S	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	MOVIMENTO NO EXERCÍCIO		SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE
		INSCRIÇÃO	B A I X A	
RESTOS A PAGAR	19.409,51	912,78	19.409,51	912,78
<b>TOTAL DOS RESTOS A PAGAR</b>	<b>19.409,51</b>	<b>912,78</b>	<b>19.409,51</b>	<b>912,78</b>
IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	44.790,31	98.608,98	86.011,91	57.387,38
INSS - INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL	31.098,19	135.496,06	166.594,25	0,00
SALÁRIO MATERNIDADE	0,00	4.756,04	4.756,04	0,00
RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	21.254,13	263.200,30	284.454,43	0,00
SALÁRIO FAMÍLIA	(186,88)	1.337,25	1.150,37	0,00
RETENÇÕES - SINDICATO	0,00	1.817,34	1.817,34	0,00
ISSQN - IMPOSTO S/SSERV. QUALQUER NATUREZA	0,00	9,00	9,00	0,00
RETENÇÕES - ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSE	0,00	648,22	648,22	0,00
RETENÇÕES RELATIVA A VALE TRANSPORTE	0,00	746,12	746,12	0,00
ADIANTAMENTO DE 13º SALÁRIO	0,00	577,32	577,32	0,00
CANCELAMENTO DE DESPESAS ANTERIORES	7.055,31	0,00	0,00	7.055,31
RETENÇÕES - PRP	0,00	332,52	332,52	0,00
<b>SOMA</b>	<b>104.011,06</b>	<b>507.529,15</b>	<b>547.097,52</b>	<b>64.442,69</b>
<b>TOTAL GERAL . . .</b>	<b>123.420,57</b>	<b>508.441,93</b>	<b>566.507,03</b>	<b>65.355,47</b>

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

EXERCÍCIO: PERÍODO: 01/01/2013 até 31/12/2014 DATA EMISSÃO: 26/03/2015

PÁGINA: 1

	Exercício Atual	Exercício Anterior
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
	2.985.908,53	2.990.117,51
<b>RECEITAS DERIVADAS</b>		
Receita Tributária		
Receita de Contribuições		
Outras Receitas Derivadas		
<b>RECEITAS ORDINÁRIAS</b>		
Receita Patrimonial		
Receita Agropecuária		
Receita Industrial		
Receita de Serviços		
Outras Receitas Ordinárias		
Remuneração das Disponibilidades		
<b>TRANSFERÊNCIAS</b>		
Intergovernamentais		
da União		
de Estados e Distrito Federal		
de Municípios		
Intragovernamentais	2.477.466,60	2.499.999,96
Transferências Financeiras Recebidas		
Restos a Pagar		
Consignações e Depósitos	912,78	19.409,51
<b>DESEMBOLSOS</b>	507.529,15	470.708,04
<b>PESSOAL E OUTRAS DESPESAS CORRENTES POR FUNÇÃO</b>	2.999.111,03	3.010.746,05
Legislativa		
Judiciária	2.432.604,00	2.594.556,56
Administrativa		
Defesa Nacional		
Segurança Pública		
Relações Exteriores		
Assistência Social		
Saúde		
Educação		
Transferências Financeiras Concedidas		
Restos a Pagar	-	-
Consignações e Depósitos	19.409,51	49.492,51
<b>JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA</b>	547.097,52	366.696,98
Juros e Encargos Monetária da Dívida Interna		
Juros e Encargos Monetária da Dívida Externa		
Outros Encargos da Dívida		
<b>TRANSFERÊNCIAS</b>		
Intergovernamentais		
da União		
de Estados e Distrito Federal		
de Municípios		
Intragovernamentais		
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>	- 13.202,50	- 20.628,54
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>		
<b>INGRESSOS</b>		
<b>ALIENAÇÃO DE BENS</b>		
<b>AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS</b>		

DESEMBOLSOS		
AQUISIÇÃO DE ATIVO NÃO CIRCULANTE		
CONCESSÃO DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		
DESEMBOLSOS		
AMORTIZAÇÃO/REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA		
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA EQUIVALENTE DE CAIXA		
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	27.774,04	111.833,43
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	14.571,54	27.774,04

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

**DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DA DESPESA**

**INSTRUÇÃO NORMATIVA N. 28 TCE-ES**

Mês: DEZEMBRO/2014

DATA DE EMISSÃO: 27/03/2015

Elemento de Despesa	Descrição	Ficha Fonte	AUTORIZADA			EMPENHADA			Saldo de Dotação	LIQUIDADA			PAGA			Empenhos a Pagar	
			Valor Orçado	Créditos Adicionais	Anulação Créditos	Valor Total	No Mês	Anulações		Até o Mês	No Mês	Até o Mês	Até o Mês	No Mês	Até o Mês		Até o Mês
0101 - CÂMARA MUNICIPAL	91 - Legislativa		2.998.016,21	79.400,00	79.400,00	2.998.016,21	158.008,26	5.143,84	2.432.604,00	565.412,21	178.231,85	204.104,68	241,39	912,78			
	001 - SUSTENTABILIDADE DO PODER LEGISLATIVO		2.998.016,21	79.400,00	79.400,00	2.998.016,21	158.008,26	5.143,84	2.432.604,00	565.412,21	178.231,85	204.104,68	241,39	912,78			
	1001 - CONSTRUÇÃO DA SEDE DA CÂMARA		70.000,00	0,00	30.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	44905100 - Obras e instalações	00017/ 101	70.000,00	0,00	30.000,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	1002 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA A CÂMARA		48.816,21	0,00	0,00	48.816,21	0,00	0,00	48.816,21	48.816,21	0,00	0,00	0,00	0,00			
	44905200 - Equipamentos e Material Permanente	00018/ 101	48.816,21	0,00	0,00	48.816,21	0,00	0,00	48.816,21	48.816,21	0,00	0,00	0,00	0,00			
	2001 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PODER LEGISLATIVO		1.830.000,00	49.400,00	49.400,00	1.830.000,00	88.797,46	4.558,82	1.459.000,41	370.999,59	109.606,07	125.372,60	241,39	912,78			
	31901100 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	00001/ 101	850.000,00	0,00	22.400,00	827.600,00	68.711,50	0,00	819.290,68	8.309,32	68.711,50	819.290,68	0,00	0,00			
	31901300 - Obrigações Patronais	00002/ 101	187.000,00	22.400,00	0,00	209.400,00	0,00	0,00	194.206,04	15.193,96	0,00	194.206,04	0,00	0,00			
	32902100 - Juros sobre a Dívida por Contrato	00003/ 101	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	32909200 - Despesas de Exercícios Anteriores	00004/ 101	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	33901400 - Diárias - Civil	00005/ 101	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	1.390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	33901800 - Auxílio Financeiro e Estudantes	00006/ 101	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	560,76	2.195,92	12.504,71	0,00	0,00	1.390,00	0,00	0,00			
	33903000 - Material de Consumo	00007/ 101	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	2.501,93	2.362,90	15.890,19	134.109,81	2.071,93	15.460,19	0,00	0,00			
	33903300 - Passagens e Despesas de Locomoção	00008/ 101	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	46,35	0,00	215,42	9.784,58	46,35	215,42	0,00	430,00			
	33903500 - Serviços de Consultoria	00009/ 101	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	33903600 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	00010/ 101	70.000,00	27.000,00	0,00	97.000,00	0,00	0,00	96.180,00	820,00	8.000,00	96.180,00	0,00	0,00			
	33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	00011/ 101	450.000,00	0,00	27.000,00	423.000,00	16.976,92	0,00	319.323,37	103.676,63	30.215,53	319.081,98	318.840,59	482,78			
	33909200 - Despesas de Exercícios Anteriores	00012/ 101	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	33909300 - Indenizações e Restituições	00013/ 101	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	46907700 - Principal Corrigido da Dívida Contratual Refinanciada	00014/ 101	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	2002 - MANUTENÇÃO E PAGAMENTO DE SERVIDORES		1.049.200,00	30.000,00	0,00	1.079.200,00	69.210,80	585,02	971.103,59	108.096,41	68.625,78	971.103,59	78.732,08	0,00			
	31901100 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	00015/ 101	860.000,00	0,00	0,00	860.000,00	69.210,80	585,02	770.468,67	89.531,33	68.625,78	770.468,67	770.468,67	0,00			
	31901300 - Obrigações Patronais	00016/ 101	189.200,00	30.000,00	0,00	219.200,00	0,00	0,00	200.634,92	18.565,08	0,00	200.634,92	200.634,92	0,00			
	TOTAL GERAL		2.998.016,21	79.400,00	79.400,00	2.998.016,21	158.008,26	5.143,84	2.432.604,00	565.412,21	178.231,85	204.104,68	241,39	912,78			

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

ANEXO 14 - DEMONSTRATIVO DOS CRÉDITOS ADICIONAIS  
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 28/2013 - TCE-ES  
EXERCÍCIO: 2014

Lei Autorizativa	Decreto Executivo (Lei 4.320/1964, art.41)	Natureza do Crédito (Lei 4.320/1964, art.41)	Origem do Recurso (Lei 4.320/1964, art.41)	Classificação Funcional Programática			Valor
				Dotação Suplementada	Valor	Dotação Anulada	
1663	1531	Suplementar	Anulação	010101031001200133903600	27.000,00	010101031001200133903900	27.000,00
1663	1532	Suplementar	Anulação	010101031001200231901300	30.000,00	010101031001100144905100	30.000,00
1663	1541	Suplementar	Anulação	010101031001200131901300	22.400,00	010101031001200131901100	22.400,00

Assinatura do Gestor

Assinatura do Contabilista Responsável  
Nº do CRC:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000001	Obra de Arte	31/12/1997	700,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000002	Obra de Arte	31/12/1997	700,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000003	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000004	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000005	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000006	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000007	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000008	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000009	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000010	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000011	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000012	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000013	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000014	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000015	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000016	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000017	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000018	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000019	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000020	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000021	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000022	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000023	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000024	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000025	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000026	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

CÓDIGO	D E S C R I Ç Ã O	B E N S M Ó V E I S			CENTRO DE CUSTO	S E T O R
		AQUISIÇÃO	VALOR			
000027	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000028	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000029	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000030	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000031	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000032	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000033	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000034	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000035	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000036	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000037	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000038	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000039	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000040	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000041	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000042	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000043	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000044	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000045	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000046	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000047	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000048	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000049	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000050	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000051	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000052	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00		CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>SETOR</b>
000053	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000054	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000055	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000056	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000057	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000058	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000059	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000060	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000061	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000062	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000063	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000064	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000065	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000066	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000067	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000068	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000069	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000070	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000071	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000072	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000073	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000074	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000075	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000076	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000077	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000078	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:



**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000079	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000080	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000081	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000082	Cadeira de madeira estilo colonial em jatobá.	31/12/1997	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000083	Album de fotos.	31/12/1997	168,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000084	Album de fotos.	31/12/1997	168,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000085	Album de fotos.	31/12/1997	168,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000086	Album de fotos.	31/12/1997	168,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000087	Album de fotos.	31/12/1997	168,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000088	Poster tamanho 50x60 cm com moldura.	31/12/1997	110,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000089	Albúm com estojo de folha de seda.	31/12/1997	50,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000090	Albúm com estojo de folha de seda.	31/12/1997	50,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000091	Poltrona presidente em tecido marca flexchair.	31/12/1997	174,70	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000092	Cadeira fixa em tecido marca flexchair.	31/12/1997	70,15	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000093	Cadeira fixa em tecido marca flexchair.	31/12/1997	70,15	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000094	Impressora hp 680 color	31/12/1997	700,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000095	Nobreak sms Ikva com baterias.	31/12/1997	490,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000096	Mesa melanino com duas gavetas 1.46m	31/12/1997	197,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000097	Mesa melanino com duas gavetas 1.26m	31/12/1997	179,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000098	Mesa melanino com duas gavetas 1.00m	31/12/1997	169,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000099	Mesa para máquina de escrever.	31/12/1997	61,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000100	Arquivo de aço com madeira com quatro gavetas.	31/12/1997	176,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000101	Mesa complemento de mesas (conexão 90º)	31/12/1997	36,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000102	Máquina de calcular olivetti	31/12/1997	170,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000103	Copiadora pessoal de design compacto redução e ampliação com zoom programa.	31/12/1997	3.380,49	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

		<b>B E N S M Ó V E I S</b>			
<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000104	Microcomputador com processador pentium 133 mhz, 16 mb de memória ram, hd. Teclado.	31/12/1997	2.002,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000105	Monitor svga color 0,28 de 14.	31/12/1997	28,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000106	Armário de aço com duas portas medindo 2,00x0,90x0,45cm reh.	31/12/1997	250,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000107	Cafeteira elétrica blacker e decker 12 café.	31/12/1997	180,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000108	Scanner scanjet 4p, marca hp.	31/12/1997	53,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000109	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	1.818,10	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000110	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000111	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000112	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000113	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000114	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000115	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000116	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000117	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000118	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000119	Quadro emoldurado retratando o passado do município.	31/12/1997	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>SETOR</b>
000120	Aparelho de copa e cozinha bandeja inox tramontina.	31/12/1997	34,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000121	Grade de madeira em jatobá (divisória).	31/12/1997	1.786,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000122	Quadro em aço escovado com fotos e molduras para fixação na câmara municipal.	31/12/1997	780,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000123	Quadro em aço escovado com foto do presidente para a galeria.	31/12/1997	135,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000124	Mesa tablado de madeira em jatobá e mogno.	31/12/1997	1.428,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000125	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000126	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000127	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000128	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000129	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000130	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000131	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000132	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000133	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000134	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000135	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000136	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000137	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000138	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000139	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000140	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000141	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000142	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000143	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000144	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000145	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000146	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000147	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000148	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000149	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000150	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000151	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000152	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000153	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000154	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000155	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000156	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000157	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000158	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000159	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000160	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000161	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000162	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000163	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000164	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000165	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000166	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000167	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000168	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000169	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000170	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000171	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000172	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000173	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000174	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000175	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000176	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:  
NOME :  
MATRICULA:

CONFERIDO POR:  
NOME :  
MATRICULA:

VISTO  
NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

ASSINATURA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPIRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000177	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000178	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000179	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,13	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000180	Aparelho de copa e cozinha artigos para cozinha - utensílios.	31/12/1997	2,25	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000181	Livro sobre o município.	31/12/1997	1.660,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000182	Mesa de mógo.	31/12/1997	200,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000183	Mesa de mógo	31/12/1997	200,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000184	Mesa palco para tribuna de madeira.	31/12/1997	1.898,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000185	Ventilador de coluna com 40 cm de diâmetro arno.	31/12/1998	133,60	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000186	Ventilador de coluna com 40 cm de diâmetro arno.	31/12/1998	133,60	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000187	Ventilador de coluna com 40 cm de diâmetro arno.	31/12/1998	133,60	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000188	Ventilador de coluna com 40 cm de diâmetro arno.	31/12/1998	133,60	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000189	Bebedouro.	31/12/1998	249,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000190	Rádio gravador com cd microsistem portátil sanyo.	31/12/1998	225,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000191	Sofá conjunto de estofado.	31/12/1998	266,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000192	Enciclopédia base, 11 volume + pesquisando a ecologia 3 volumes (livros) total.	31/12/1998	680,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000193	Mesa rack.	31/12/1998	144,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000194	Armário	31/12/1998	265,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES**  
**ESTADO DO ESPIRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000195	Armário	31/12/1998	265,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000196	Estante.	31/12/1998	62,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000197	Nobreak 500.	31/12/1998	279,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000198	Microfone sem fio e/ou fio.	31/12/1999	114,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000199	Pedestal p/ microfone.	31/12/1999	34,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000200	Impressora matricial epson lq 2070 24 agulhas.	31/12/1999	932,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000201	Dicionário globo multimídia.	31/12/1999	90,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000202	Livro manual português globo.	31/12/1999	90,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000203	Microcomputador amd k6 II 380, 32 md memória ram, 4.3 gb fax modem.	31/12/1999	1.439,80	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000204	Monitor de 15.	31/12/1999	327,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000205	Teclado/mouse.	31/12/1999	33,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000206	Impressora jato de tinta hp 695.	31/12/1999	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000207	Telefone padrão com chave.	31/12/1999	27,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000208	Telefone padrão com chave.	31/12/1999	27,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000209	Automóvel veículo Gol.	31/12/1999	13.500,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000210	Estabilizador.	31/12/1999	45,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000211	Mesa para reuniões 3.50 x 1.00	31/12/1999	648,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000212	Mesa p/secretaria 1.20 x 0.60	31/12/1999	196,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000213	Armário de madeira 2.00 x 1.50 x 0.50	31/12/1999	528,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000214	Balcão 4.78 x 1.04.	31/12/1999	556,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000215	Quadro de avisos de madeira 2.20 x 1.00.	31/12/1999	188,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000216	Máquina de escrever fácil manual.	31/12/2000	522,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000217	Aparelho de Fax.	31/12/2000	552,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000218	Central de PABX intelbras modulare.	31/12/2000	1.042,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000219	Rádio gravador lenox ct - 745.	31/12/2000	80,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:



**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>SETOR</b>
000220	Bandeira do Brasil.	31/12/2001	91,25	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000221	Bandeira do estado.	31/12/2001	91,25	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000222	Bandeira do Município	31/12/2001	139,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000223	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000224	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000225	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000226	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000227	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000228	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000229	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000230	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000231	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000232	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000233	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000234	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000235	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000236	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000237	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000238	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000239	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000240	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000241	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000242	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000243	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000244	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000245	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME:

MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPIRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>SETOR</b>
000246	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000247	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000248	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000249	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000250	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000251	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000252	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000253	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000254	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000255	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000256	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000257	Jogo de Bandeira de Mesa.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000258	Mastro em tubo galvanizado.	31/12/2001	18,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000259	Mastro em tubo galvanizado.	31/12/2001	306,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000260	Mastro em tubo galvanizado.	31/12/2001	306,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000261	Ventilador de Teto.	31/12/2001	306,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000262	Ventilador de Teto.	31/12/2001	150,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000263	Ventilador de Teto.	31/12/2001	150,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000264	Ventilador de Teto.	31/12/2001	150,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000265	Ventilador de Teto.	31/12/2001	150,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000266	Ventilador de Teto.	31/12/2001	150,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000267	Ventilador de Teto.	31/12/2001	150,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000268	Banco Café Luxo.	31/12/2001	360,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000269	Banco Café Luxo.	31/12/2001	360,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000270	Colunas para placas de Jardim de Pau.	31/12/2001	125,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000271	Colunas para placas de Jardim de Pau.	31/12/2001	125,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :

MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :

MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :

MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000272	Placa indicativa em alumínio fundido 50x33.	31/12/2001	240,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000273	Placa indicativa em alumínio fundido 50x33.	31/12/2001	240,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000274	Peixe de resina.	31/12/2001	50,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000275	Peixe de resina.	31/12/2001	50,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000276	Porta Bíblia.	31/12/2001	58,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000277	Divisória - 80 metros quadrados.	31/12/2001	1.130,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000278	Livro edição de legislação municipal atualizada.	31/12/2001	298,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000279	Computador semp toshiba cel 733 mhz 64/10.	31/12/2001	2.099,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000280	Rádio g. nks 954.	31/12/2001	59,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000281	Liquidificador arno bsa.	31/12/2001	50,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000282	Livro cartas comerciais.	31/12/2001	198,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000283	Microfone ufhh s/fio.	31/12/2001	625,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000284	Microfone 58p4.	31/12/2001	104,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000285	Arquivo de Aço com madeira pandin apof4/1 com 4 gavetas.	31/12/2001	221,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000286	Armário pandin ap-409/e.	31/12/2001	211,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000287	Armário ferroplast semi-aberto.	31/12/2001	272,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000288	Armário ferroplast fechado.	31/12/2001	298,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000289	Mesa belo mundi-03 1.20 azul.	31/12/2001	235,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000290	Cadeira flegma 1010 presidente.	31/12/2001	236,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000291	Cadeira flegma 1010 presidente.	31/12/2001	236,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000292	Cadeira flegma 4280 giratória.	31/12/2001	137,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000293	Suporte pandim cp-2038 cpv.	31/12/2001	54,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000294	Banco flegma 1244 com 03 lugares.	31/12/2001	158,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000295	Banco flegma 1244 com 03 lugares.	31/12/2001	158,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000296	Mesa belo mundi 1.20.	31/12/2001	248,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000297	Mesa pandin mp 2018 terminal.	31/12/2001	139,60	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000298	Mesa 1.20 2g cinza.	31/12/2001	248,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000299	Mesa 1.50 2g cinza.	31/12/2001	273,80	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000300	Mesa martinucci 2828 para maquina.	31/12/2001	99,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000301	Automóvel Gol.	31/12/2001	27.200,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000302	Cadeira flegma 1280 giratória.	31/12/2001	89,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000303	Livro responsabilidade fiscal.	31/12/2001	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000304	Livro o líder que Deus usa.	31/12/2001	14,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000305	Livro improbidade administrativa e crimes.	31/12/2001	45,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000306	Livro da sabedoria.	31/12/2001	9,80	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000307	Livro vereador e a prática parlamentar.	31/12/2001	27,90	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000308	Brasão do legislativo em latão nobre.	31/12/2001	390,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000309	Telefone aparelho motorola v8160 valcam.	31/12/2001	999,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000310	Máquina fotográfica.	31/12/2001	323,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000311	Impressora epson fx 2180.	31/12/2001	1.670,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000312	Album fotográfico.	31/12/2001	600,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000313	Album fotográfico.	31/12/2001	600,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000314	Quadro em referência municipalidades.	31/12/2001	1.800,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000315	Divisória com acabamento, 125 metros quadrados.	31/12/2001	1.437,50	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000316	Arquivo de aço com madeira cód. rof 04.	31/12/2002	300,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000317	Arquivo de aço com madeira cód. rof 04.	31/12/2002	300,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000318	Armário de aço 1980x900x400 com maçaneta.	31/12/2002	400,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000319	Divisória de ampl. cozinha acrílico e vidro.	31/12/2002	550,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000320	Prateleira para armazenar com braçadeiras.	31/12/2002	430,50	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000321	Livro coletânea técnica adm. pública legis. trabalhista e fiscal.	31/12/2002	1.015,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPIRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000322	Telefone aparelho sansung com carregador veicular e capa.	31/12/2002	589,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000323	Divisória alinoxarifado.	31/12/2002	580,50	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000324	Braçadeira para prateleiras.	31/12/2002	70,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000325	Divisória de proteção entrada dos banheiros.	31/12/2002	450,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000326	Livro manual novo cultura.	31/12/2002	710,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000327	Livro dicionário aurélio.	31/12/2002	290,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000328	Livro contratos e outros instrumentos.	31/12/2002	290,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000329	Livro política e recursos hídricos.	31/12/2002	70,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000330	Livro política saúde humana.	31/12/2002	46,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000331	Livro irf.	31/12/2002	25,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000332	Livro improbidade administrativa.	31/12/2002	56,50	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000333	Livro improbidade administrativa c.r.p.	31/12/2002	56,50	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000334	Livro política pública.	31/12/2002	25,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000335	Livro política ind. I. investim.	31/12/2002	29,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000336	Livro processo político no brasil.	31/12/2002	50,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000337	Livro constituição do brasil interpretada.	31/12/2002	180,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000338	Livro manual direito administrativo.	31/12/2002	85,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000339	Livro coment. lei. licit. cont. adm. pública.	31/12/2002	130,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000340	Livro direito admin.	31/12/2002	65,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000341	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000342	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000343	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATICULA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPIRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>S E T O R</b>
000344	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000345	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000346	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000347	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000348	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000349	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000350	Mesa em madeira jatobá com 02 gavetas com chaves.	31/12/2002	480,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000351	Impressora apollo p 2200.	31/12/2002	283,63	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000352	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000353	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000354	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000355	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000356	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000357	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000358	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000359	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000360	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000361	Cadeiras t. s/ pal t/3 nat ab.	31/12/2002	205,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000362	Bandeira Marataizes.	31/12/2002	139,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000363	Bandeira Marataizes.	31/12/2002	139,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000364	Bandeira do Brasil.	31/12/2002	89,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:  
NOME :  
MATRICULA:

CONFERIDO POR:  
NOME :  
MATRICULA:

VISTO  
NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

ASSINATURA:

ASSINATURA:

**CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**

**INVENTARIO PATRIMONIAL EM:**

**B E N S M Ó V E I S**

<b>CÓDIGO</b>	<b>D E S C R I Ç Ã O</b>	<b>AQUISIÇÃO</b>	<b>VALOR</b>	<b>CENTRO DE CUSTO</b>	<b>SETOR</b>
000365	Bandeira do Brasil.	31/12/2002	89,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000366	Bandeira do Espírito Santo.	31/12/2002	89,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000367	Bandeira do Espírito Santo.	31/12/2002	89,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000368	Impressora epon sty col c 205x.	31/12/2002	199,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000369	Impressora epon sty col 880 jt.	31/12/2002	399,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000370	Computador Kit micro pentium 4.1.66 hz, mother board m925 memória 256 mb, hard disk 20.	31/12/2002	1.770,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000371	Monitor 15 aoc.	31/12/2002	420,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000372	Estabilizador 1 kva orce live.	31/12/2002	40,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000373	Teclado.	31/12/2002	30,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000374	Livro curso direito constitucional.	31/12/2002	75,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000375	Livro tratado direito administrativo.	31/12/2002	174,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000376	Livro o contrato administrativo.	31/12/2002	98,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000377	Livro curso direito constitucional.	31/12/2002	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000378	Livro direito administrativo Brasil.	31/12/2002	68,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000379	Bandeira do Município.	31/12/2002	169,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000380	Bandeira do Município	31/12/2002	169,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000381	Livro direito urbanístico brasileiro.	31/12/2002	48,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000382	Livro direito municipal brasileiro.	31/12/2002	92,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000383	Livro estatuto da cidade.	31/12/2002	52,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000384	Livro parc. desen. solo urbano.	31/12/2002	49,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000385	Livro eficácia licitações e contratos	31/12/2002	66,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000386	Livro licitações cont. admin.	31/12/2002	55,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000387	Microfone.	31/12/2002	132,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000388	Microfone.	31/12/2002	132,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES
000389	Rádio gravador philips.	31/12/2002	417,00	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍ	CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

ELABORADO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

CONFERIDO POR:

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:

VISTO

NOME :  
MATRICULA:

ASSINATURA:









ANEXO 20

2014

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

DEMOSTRATIVO ANALITICO DAS ENTRADAS E SAÍDAS DO ALMOXARIFADO DE MATERIAIS DE CONSUMO

CONTA	DESCRIÇÃO POR	ENTRADAS					SAÍDAS					Total				
		Compra	Doação	Outros	Total	Consumo	Doação	Perdas	Outros	Total						
CONTA CONTÁBIL		R\$	19,79	0,00	0,00	R\$	19,79	R\$	19,79	R\$	19,79	0,00	0,00	0,00	R\$	19,79
		R\$	31,96	0,00	0,00	R\$	31,96	R\$	31,96	R\$	31,96	0,00	0,00	0,00	R\$	31,96
		R\$	32,63	0,00	0,00	R\$	32,63	R\$	32,63	R\$	32,63	0,00	0,00	0,00	R\$	32,63
		R\$	3,30	0,00	0,00	R\$	3,30	R\$	3,30	R\$	3,30	0,00	0,00	0,00	R\$	3,30
		R\$	3,00	0,00	0,00	R\$	3,00	R\$	3,00	R\$	3,00	0,00	0,00	0,00	R\$	3,00
		R\$	100,34	0,00	0,00	R\$	100,34	R\$	100,34	R\$	100,34	0,00	0,00	0,00	R\$	100,34
		R\$	3,90	0,00	0,00	R\$	3,90	R\$	3,90	R\$	3,90	0,00	0,00	0,00	R\$	3,90
		R\$	12,10	0,00	0,00	R\$	12,10	R\$	12,10	R\$	12,10	0,00	0,00	0,00	R\$	12,10
		R\$	163,49	0,00	0,00	R\$	163,49	R\$	163,49	R\$	163,49	0,00	0,00	0,00	R\$	163,49
		R\$	72,25	0,00	0,00	R\$	72,25	R\$	72,25	R\$	72,25	0,00	0,00	0,00	R\$	72,25
		R\$	26,28	0,00	0,00	R\$	26,28	R\$	26,28	R\$	26,28	0,00	0,00	0,00	R\$	26,28
		R\$	18,00	0,00	0,00	R\$	18,00	R\$	18,00	R\$	18,00	0,00	0,00	0,00	R\$	18,00
		R\$	16,00	0,00	0,00	R\$	16,00	R\$	16,00	R\$	16,00	0,00	0,00	0,00	R\$	16,00
		R\$	69,18	0,00	0,00	R\$	69,18	R\$	69,18	R\$	69,18	0,00	0,00	0,00	R\$	69,18
		R\$	38,34	0,00	0,00	R\$	38,34	R\$	38,34	R\$	38,34	0,00	0,00	0,00	R\$	38,34
		R\$	5,00	0,00	0,00	R\$	5,00	R\$	5,00	R\$	5,00	0,00	0,00	0,00	R\$	5,00
		R\$	422,59	0,00	0,00	R\$	422,59	R\$	422,59	R\$	422,59	0,00	0,00	0,00	R\$	422,59
		R\$	113,62	0,00	0,00	R\$	113,62	R\$	113,62	R\$	113,62	0,00	0,00	0,00	R\$	113,62
		R\$	11,13	0,00	0,00	R\$	11,13	R\$	11,13	R\$	11,13	0,00	0,00	0,00	R\$	11,13
		R\$	8,77	0,00	0,00	R\$	8,77	R\$	8,77	R\$	8,77	0,00	0,00	0,00	R\$	8,77
		R\$	625,00	0,00	0,00	R\$	625,00	R\$	625,00	R\$	625,00	0,00	0,00	0,00	R\$	625,00
		R\$	4,01	0,00	0,00	R\$	4,01	R\$	4,01	R\$	4,01	0,00	0,00	0,00	R\$	4,01
		R\$	4,78	0,00	0,00	R\$	4,78	R\$	4,78	R\$	4,78	0,00	0,00	0,00	R\$	4,78
		R\$	211,14	0,00	0,00	R\$	211,14	R\$	211,14	R\$	211,14	0,00	0,00	0,00	R\$	211,14
		R\$	49,80	0,00	0,00	R\$	49,80	R\$	49,80	R\$	49,80	0,00	0,00	0,00	R\$	49,80

	R\$	23,98	0,00	0,00	0,00	R\$	23,98	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	23,98	0,00	0,00	R\$	23,98
	R\$	145,50	0,00	0,00	0,00	R\$	145,50	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	145,50	0,00	0,00	R\$	145,50
	R\$	0,80	0,00	0,00	0,00	R\$	0,80	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	0,80	0,00	0,00	R\$	0,80
	R\$	61,02	0,00	0,00	0,00	R\$	61,02	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	61,02	0,00	0,00	R\$	61,02
	R\$	8,58	0,00	0,00	0,00	R\$	8,58	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	8,58	0,00	0,00	R\$	8,58
	R\$	31,92	0,00	0,00	0,00	R\$	31,92	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	31,92	0,00	0,00	R\$	31,92
	R\$	61,88	0,00	0,00	0,00	R\$	61,88	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	61,88	0,00	0,00	R\$	61,88
	R\$	17,96	0,00	0,00	0,00	R\$	17,96	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	17,96	0,00	0,00	R\$	17,96
	R\$	14,95	0,00	0,00	0,00	R\$	14,95	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	14,95	0,00	0,00	R\$	14,95
	R\$	4,19	0,00	0,00	0,00	R\$	4,19	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	4,19	0,00	0,00	R\$	4,19
	R\$	31,03	0,00	0,00	0,00	R\$	31,03	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	31,03	0,00	0,00	R\$	31,03
	R\$	25,00	0,00	0,00	0,00	R\$	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	25,00	0,00	0,00	R\$	25,00
	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	22,00	0,00	0,00	R\$	22,00
	R\$	6,945,60	0,00	0,00	0,00	R\$	6,945,60	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	6,945,60	0,00	0,00	R\$	6,945,60
	R\$	34,70	0,00	0,00	0,00	R\$	34,70	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	34,70	0,00	0,00	R\$	34,70
	R\$	11,97	0,00	0,00	0,00	R\$	11,97	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	11,97	0,00	0,00	R\$	11,97
	R\$	11,98	0,00	0,00	0,00	R\$	11,98	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	11,98	0,00	0,00	R\$	11,98
	R\$	41,50	0,00	0,00	0,00	R\$	41,50	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	41,50	0,00	0,00	R\$	41,50
	R\$	100,51	0,00	0,00	0,00	R\$	100,51	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	100,51	0,00	0,00	R\$	100,51
	R\$	8,38	0,00	0,00	0,00	R\$	8,38	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	8,38	0,00	0,00	R\$	8,38
	R\$	597,50	0,00	0,00	0,00	R\$	597,50	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	597,50	0,00	0,00	R\$	597,50
	R\$	396,00	0,00	0,00	0,00	R\$	396,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	396,00	0,00	0,00	R\$	396,00
	R\$	183,00	0,00	0,00	0,00	R\$	183,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	183,00	0,00	0,00	R\$	183,00
	R\$	120,00	0,00	0,00	0,00	R\$	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	120,00	0,00	0,00	R\$	120,00
	R\$	80,00	0,00	0,00	0,00	R\$	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	80,00	0,00	0,00	R\$	80,00
	R\$	5,39	0,00	0,00	0,00	R\$	5,39	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	5,39	0,00	0,00	R\$	5,39
	R\$	21,96	0,00	0,00	0,00	R\$	21,96	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	21,96	0,00	0,00	R\$	21,96
	R\$	23,94	0,00	0,00	0,00	R\$	23,94	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	23,94	0,00	0,00	R\$	23,94
	R\$	79,12	0,00	0,00	0,00	R\$	79,12	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	79,12	0,00	0,00	R\$	79,12
	R\$	27,56	0,00	0,00	0,00	R\$	27,56	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	27,56	0,00	0,00	R\$	27,56
	R\$	1,89	0,00	0,00	0,00	R\$	1,89	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	1,89	0,00	0,00	R\$	1,89
	R\$	198,61	0,00	0,00	0,00	R\$	198,61	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	198,61	0,00	0,00	R\$	198,61
	R\$	125,55	0,00	0,00	0,00	R\$	125,55	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	125,55	0,00	0,00	R\$	125,55

	R\$	59,70	0,00	0,00	R\$	59,70	R\$	59,70	0,00	0,00	0,00	R\$	59,70
	R\$	29,70	0,00	0,00	R\$	29,70	R\$	29,70	0,00	0,00	0,00	R\$	29,70
	R\$	9,00	0,00	0,00	R\$	9,00	R\$	9,00	0,00	0,00	0,00	R\$	9,00
	R\$	22,00	0,00	0,00	R\$	22,00	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	R\$	22,00
	R\$	97,11	0,00	0,00	R\$	97,11	R\$	97,11	0,00	0,00	0,00	R\$	97,11
	R\$	47,37	0,00	0,00	R\$	47,37	R\$	47,37	0,00	0,00	0,00	R\$	47,37
	R\$	79,94	0,00	0,00	R\$	79,94	R\$	79,94	0,00	0,00	0,00	R\$	79,94
	R\$	72,25	0,00	0,00	R\$	72,25	R\$	72,25	0,00	0,00	0,00	R\$	72,25
	R\$	42,57	0,00	0,00	R\$	42,57	R\$	42,57	0,00	0,00	0,00	R\$	42,57
	R\$	5,18	0,00	0,00	R\$	5,18	R\$	5,18	0,00	0,00	0,00	R\$	5,18
	R\$	32,90	0,00	0,00	R\$	32,90	R\$	32,90	0,00	0,00	0,00	R\$	32,90
	R\$	79,70	0,00	0,00	R\$	79,70	R\$	79,70	0,00	0,00	0,00	R\$	79,70
	R\$	162,69	0,00	0,00	R\$	162,69	R\$	162,69	0,00	0,00	0,00	R\$	162,69
	R\$	59,00	0,00	0,00	R\$	59,00	R\$	59,00	0,00	0,00	0,00	R\$	59,00
	R\$	32,07	0,00	0,00	R\$	32,07	R\$	32,07	0,00	0,00	0,00	R\$	32,07
	R\$	15,78	0,00	0,00	R\$	15,78	R\$	15,78	0,00	0,00	0,00	R\$	15,78
	R\$	1,20	0,00	0,00	R\$	1,20	R\$	1,20	0,00	0,00	0,00	R\$	1,20
	R\$	129,48	0,00	0,00	R\$	129,48	R\$	129,48	0,00	0,00	0,00	R\$	129,48
	R\$	3,89	0,00	0,00	R\$	3,89	R\$	3,89	0,00	0,00	0,00	R\$	3,89
	R\$	14,95	0,00	0,00	R\$	14,95	R\$	14,95	0,00	0,00	0,00	R\$	14,95
	R\$	4,38	0,00	0,00	R\$	4,38	R\$	4,38	0,00	0,00	0,00	R\$	4,38
	R\$	15,44	0,00	0,00	R\$	15,44	R\$	15,44	0,00	0,00	0,00	R\$	15,44
	R\$	150,78	0,00	0,00	R\$	150,78	R\$	150,78	0,00	0,00	0,00	R\$	150,78
	R\$	24,90	0,00	0,00	R\$	24,90	R\$	24,90	0,00	0,00	0,00	R\$	24,90
	R\$	32,95	0,00	0,00	R\$	32,95	R\$	32,95	0,00	0,00	0,00	R\$	32,95
	R\$	26,90	0,00	0,00	R\$	26,90	R\$	26,90	0,00	0,00	0,00	R\$	26,90
	R\$	177,07	0,00	0,00	R\$	177,07	R\$	177,07	0,00	0,00	0,00	R\$	177,07
	R\$	13,96	0,00	0,00	R\$	13,96	R\$	13,96	0,00	0,00	0,00	R\$	13,96
	R\$	22,00	0,00	0,00	R\$	22,00	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	R\$	22,00
	R\$	112,59	0,00	0,00	R\$	112,59	R\$	112,59	0,00	0,00	0,00	R\$	112,59
	R\$	8,90	0,00	0,00	R\$	8,90	R\$	8,90	0,00	0,00	0,00	R\$	8,90
	R\$	35,00	0,00	0,00	R\$	35,00	R\$	35,00	0,00	0,00	0,00	R\$	35,00
	R\$	3,89	0,00	0,00	R\$	3,89	R\$	3,89	0,00	0,00	0,00	R\$	3,89

	R\$	109,89	0,00	0,00	R\$	109,89	R\$	109,89	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	109,89
	R\$	11,20	0,00	0,00	R\$	11,20	R\$	11,20	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	11,20
	R\$	139,86	0,00	0,00	R\$	139,86	R\$	139,86	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	139,86
	R\$	47,94	0,00	0,00	R\$	47,94	R\$	47,94	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	47,94
	R\$	339,05	0,00	0,00	R\$	339,05	R\$	339,05	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	339,05
	R\$	136,97	0,00	0,00	R\$	136,97	R\$	136,97	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	136,97
	R\$	125,12	0,00	0,00	R\$	125,12	R\$	125,12	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	125,12
	R\$	101,35	0,00	0,00	R\$	101,35	R\$	101,35	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	101,35
	R\$	3,09	0,00	0,00	R\$	3,09	R\$	3,09	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	3,09
	R\$	6,19	0,00	0,00	R\$	6,19	R\$	6,19	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	6,19
	R\$	18,76	0,00	0,00	R\$	18,76	R\$	18,76	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	18,76
	R\$	1,49	0,00	0,00	R\$	1,49	R\$	1,49	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	1,49
	R\$	15,96	0,00	0,00	R\$	15,96	R\$	15,96	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	15,96
	R\$	27,50	0,00	0,00	R\$	27,50	R\$	27,50	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	27,50
	R\$	22,00	0,00	0,00	R\$	22,00	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	22,00
	R\$	36,00	0,00	0,00	R\$	36,00	R\$	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	36,00
	R\$	154,00	0,00	0,00	R\$	154,00	R\$	154,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	154,00
	R\$	120,00	0,00	0,00	R\$	120,00	R\$	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	120,00
	R\$	120,00	0,00	0,00	R\$	120,00	R\$	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	120,00
	R\$	58,37	0,00	0,00	R\$	58,37	R\$	58,37	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	58,37
	R\$	5,15	0,00	0,00	R\$	5,15	R\$	5,15	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	5,15
	R\$	24,50	0,00	0,00	R\$	24,50	R\$	24,50	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	24,50
	R\$	16,17	0,00	0,00	R\$	16,17	R\$	16,17	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	16,17
	R\$	277,72	0,00	0,00	R\$	277,72	R\$	277,72	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	277,72
	R\$	4,69	0,00	0,00	R\$	4,69	R\$	4,69	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	4,69
	R\$	63,11	0,00	0,00	R\$	63,11	R\$	63,11	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	63,11
	R\$	4,00	0,00	0,00	R\$	4,00	R\$	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	4,00
	R\$	1,95	0,00	0,00	R\$	1,95	R\$	1,95	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	1,95
	R\$	15,57	0,00	0,00	R\$	15,57	R\$	15,57	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	15,57
	R\$	29,45	0,00	0,00	R\$	29,45	R\$	29,45	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	29,45
	R\$	3,98	0,00	0,00	R\$	3,98	R\$	3,98	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	3,98
	R\$	34,00	0,00	0,00	R\$	34,00	R\$	34,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	34,00
	R\$	140,00	0,00	0,00	R\$	140,00	R\$	140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	R\$	140,00

	R\$	50,36	0,00	0,00	R\$	50,36	R\$	50,36	0,00	0,00	0,00	R\$	50,36
	R\$	39,20	0,00	0,00	R\$	39,20	R\$	39,20	0,00	0,00	0,00	R\$	39,20
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>15.460,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>R\$</b>	<b>15.460,19</b>	<b>R\$</b>	<b>15.460,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>R\$</b>	<b>15.460,19</b>
Observações:													
1-Conta Patrimonial													

Assinatura do Gestor

Assinatura do Contabilista Responsável Nº do CRC

ANEXO 20  
2014

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

DEMOSTRATIVO ANALITICO DAS ENTRADAS E SAÍDAS DO ALMOXARIFADO DE MATERIAIS DE CONSUMO

CONTA CONTÁBIL'	DESCRIÇÃO POR CONTA CONTÁBIL	ENTRADAS				SAÍDAS			
		Compra	Doação	Outros	Total	Consumo	Doação	Perdas	Outros
		R\$ 19,79	0,00	0,00	R\$ 19,79	R\$ 19,79	0,00	0,00	0,00
		R\$ 31,96	0,00	0,00	R\$ 31,96	R\$ 31,96	0,00	0,00	0,00
		R\$ 32,63	0,00	0,00	R\$ 32,63	R\$ 32,63	0,00	0,00	0,00
		R\$ 3,30	0,00	0,00	R\$ 3,30	R\$ 3,30	0,00	0,00	0,00
		R\$ 3,00	0,00	0,00	R\$ 3,00	R\$ 3,00	0,00	0,00	0,00
		R\$ 100,34	0,00	0,00	R\$ 100,34	R\$ 100,34	0,00	0,00	0,00
		R\$ 3,90	0,00	0,00	R\$ 3,90	R\$ 3,90	0,00	0,00	0,00
		R\$ 12,10	0,00	0,00	R\$ 12,10	R\$ 12,10	0,00	0,00	0,00
		R\$ 163,49	0,00	0,00	R\$ 163,49	R\$ 163,49	0,00	0,00	0,00
		R\$ 72,25	0,00	0,00	R\$ 72,25	R\$ 72,25	0,00	0,00	0,00
		R\$ 26,28	0,00	0,00	R\$ 26,28	R\$ 26,28	0,00	0,00	0,00
		R\$ 18,00	0,00	0,00	R\$ 18,00	R\$ 18,00	0,00	0,00	0,00
		R\$ 16,00	0,00	0,00	R\$ 16,00	R\$ 16,00	0,00	0,00	0,00
		R\$ 69,18	0,00	0,00	R\$ 69,18	R\$ 69,18	0,00	0,00	0,00
		R\$ 38,34	0,00	0,00	R\$ 38,34	R\$ 38,34	0,00	0,00	0,00
		R\$ 5,00	0,00	0,00	R\$ 5,00	R\$ 5,00	0,00	0,00	0,00
		R\$ 422,59	0,00	0,00	R\$ 422,59	R\$ 422,59	0,00	0,00	0,00
		R\$ 113,62	0,00	0,00	R\$ 113,62	R\$ 113,62	0,00	0,00	0,00
		R\$ 11,13	0,00	0,00	R\$ 11,13	R\$ 11,13	0,00	0,00	0,00
		R\$ 8,77	0,00	0,00	R\$ 8,77	R\$ 8,77	0,00	0,00	0,00
		R\$ 625,00	0,00	0,00	R\$ 625,00	R\$ 625,00	0,00	0,00	0,00
		R\$ 4,01	0,00	0,00	R\$ 4,01	R\$ 4,01	0,00	0,00	0,00
		R\$ 4,78	0,00	0,00	R\$ 4,78	R\$ 4,78	0,00	0,00	0,00
		R\$ 211,14	0,00	0,00	R\$ 211,14	R\$ 211,14	0,00	0,00	0,00
		R\$ 49,80	0,00	0,00	R\$ 49,80	R\$ 49,80	0,00	0,00	0,00



		R\$	23,98	0,00	0,00	R\$	23,98	R\$	23,98	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	145,50	0,00	0,00	R\$	145,50	R\$	145,50	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	0,80	0,00	0,00	R\$	0,80	R\$	0,80	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	61,02	0,00	0,00	R\$	61,02	R\$	61,02	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	8,58	0,00	0,00	R\$	8,58	R\$	8,58	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	31,92	0,00	0,00	R\$	31,92	R\$	31,92	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	61,88	0,00	0,00	R\$	61,88	R\$	61,88	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	17,96	0,00	0,00	R\$	17,96	R\$	17,96	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	14,95	0,00	0,00	R\$	14,95	R\$	14,95	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	4,19	0,00	0,00	R\$	4,19	R\$	4,19	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	31,03	0,00	0,00	R\$	31,03	R\$	31,03	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	25,00	0,00	0,00	R\$	25,00	R\$	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	22,00	0,00	0,00	R\$	22,00	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	6.945,60	0,00	0,00	R\$	6.945,60	R\$	6.945,60	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	34,70	0,00	0,00	R\$	34,70	R\$	34,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	11,97	0,00	0,00	R\$	11,97	R\$	11,97	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	11,98	0,00	0,00	R\$	11,98	R\$	11,98	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	41,50	0,00	0,00	R\$	41,50	R\$	41,50	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	100,51	0,00	0,00	R\$	100,51	R\$	100,51	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	8,38	0,00	0,00	R\$	8,38	R\$	8,38	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	597,50	0,00	0,00	R\$	597,50	R\$	597,50	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	396,00	0,00	0,00	R\$	396,00	R\$	396,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	183,00	0,00	0,00	R\$	183,00	R\$	183,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	120,00	0,00	0,00	R\$	120,00	R\$	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	80,00	0,00	0,00	R\$	80,00	R\$	80,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	5,39	0,00	0,00	R\$	5,39	R\$	5,39	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	21,96	0,00	0,00	R\$	21,96	R\$	21,96	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	23,94	0,00	0,00	R\$	23,94	R\$	23,94	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	79,12	0,00	0,00	R\$	79,12	R\$	79,12	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	27,56	0,00	0,00	R\$	27,56	R\$	27,56	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	1,89	0,00	0,00	R\$	1,89	R\$	1,89	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	198,61	0,00	0,00	R\$	198,61	R\$	198,61	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	125,55	0,00	0,00	R\$	125,55	R\$	125,55	0,00	0,00	0,00	0,00

		R\$	59,70	0,00	0,00	R\$	59,70	R\$	59,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	29,70	0,00	0,00	R\$	29,70	R\$	29,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	9,00	0,00	0,00	R\$	9,00	R\$	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	22,00	0,00	0,00	R\$	22,00	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	97,11	0,00	0,00	R\$	97,11	R\$	97,11	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	47,37	0,00	0,00	R\$	47,37	R\$	47,37	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	79,94	0,00	0,00	R\$	79,94	R\$	79,94	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	72,25	0,00	0,00	R\$	72,25	R\$	72,25	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	42,57	0,00	0,00	R\$	42,57	R\$	42,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	5,18	0,00	0,00	R\$	5,18	R\$	5,18	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	32,90	0,00	0,00	R\$	32,90	R\$	32,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	79,70	0,00	0,00	R\$	79,70	R\$	79,70	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	162,69	0,00	0,00	R\$	162,69	R\$	162,69	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	59,00	0,00	0,00	R\$	59,00	R\$	59,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	32,07	0,00	0,00	R\$	32,07	R\$	32,07	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	15,78	0,00	0,00	R\$	15,78	R\$	15,78	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	1,20	0,00	0,00	R\$	1,20	R\$	1,20	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	129,48	0,00	0,00	R\$	129,48	R\$	129,48	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	3,89	0,00	0,00	R\$	3,89	R\$	3,89	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	14,95	0,00	0,00	R\$	14,95	R\$	14,95	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	4,38	0,00	0,00	R\$	4,38	R\$	4,38	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	15,44	0,00	0,00	R\$	15,44	R\$	15,44	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	150,78	0,00	0,00	R\$	150,78	R\$	150,78	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	24,90	0,00	0,00	R\$	24,90	R\$	24,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	32,95	0,00	0,00	R\$	32,95	R\$	32,95	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	26,90	0,00	0,00	R\$	26,90	R\$	26,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	177,07	0,00	0,00	R\$	177,07	R\$	177,07	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	13,96	0,00	0,00	R\$	13,96	R\$	13,96	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	22,00	0,00	0,00	R\$	22,00	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	112,59	0,00	0,00	R\$	112,59	R\$	112,59	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	8,90	0,00	0,00	R\$	8,90	R\$	8,90	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	35,00	0,00	0,00	R\$	35,00	R\$	35,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	3,89	0,00	0,00	R\$	3,89	R\$	3,89	0,00	0,00	0,00	0,00

		R\$	109,89	0,00	0,00	R\$	109,89	R\$	109,89	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	11,20	0,00	0,00	R\$	11,20	R\$	11,20	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	139,86	0,00	0,00	R\$	139,86	R\$	139,86	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	47,94	0,00	0,00	R\$	47,94	R\$	47,94	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	339,05	0,00	0,00	R\$	339,05	R\$	339,05	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	136,97	0,00	0,00	R\$	136,97	R\$	136,97	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	125,12	0,00	0,00	R\$	125,12	R\$	125,12	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	101,35	0,00	0,00	R\$	101,35	R\$	101,35	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	3,09	0,00	0,00	R\$	3,09	R\$	3,09	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	6,19	0,00	0,00	R\$	6,19	R\$	6,19	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	18,76	0,00	0,00	R\$	18,76	R\$	18,76	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	1,49	0,00	0,00	R\$	1,49	R\$	1,49	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	15,96	0,00	0,00	R\$	15,96	R\$	15,96	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	27,50	0,00	0,00	R\$	27,50	R\$	27,50	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	22,00	0,00	0,00	R\$	22,00	R\$	22,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	36,00	0,00	0,00	R\$	36,00	R\$	36,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	154,00	0,00	0,00	R\$	154,00	R\$	154,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	120,00	0,00	0,00	R\$	120,00	R\$	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	120,00	0,00	0,00	R\$	120,00	R\$	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	58,37	0,00	0,00	R\$	58,37	R\$	58,37	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	5,15	0,00	0,00	R\$	5,15	R\$	5,15	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	24,50	0,00	0,00	R\$	24,50	R\$	24,50	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	16,17	0,00	0,00	R\$	16,17	R\$	16,17	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	277,72	0,00	0,00	R\$	277,72	R\$	277,72	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	4,69	0,00	0,00	R\$	4,69	R\$	4,69	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	63,11	0,00	0,00	R\$	63,11	R\$	63,11	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	4,00	0,00	0,00	R\$	4,00	R\$	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	1,95	0,00	0,00	R\$	1,95	R\$	1,95	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	15,57	0,00	0,00	R\$	15,57	R\$	15,57	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	29,45	0,00	0,00	R\$	29,45	R\$	29,45	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	3,98	0,00	0,00	R\$	3,98	R\$	3,98	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	34,00	0,00	0,00	R\$	34,00	R\$	34,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		R\$	140,00	0,00	0,00	R\$	140,00	R\$	140,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	R\$	50,36	0,00	0,00	R\$	50,36	R\$	50,36	0,00	0,00	0,00
	R\$	39,20	0,00	0,00	R\$	39,20	R\$	39,20	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>	<b>15.460,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>R\$</b>	<b>15.460,19</b>	<b>R\$</b>	<b>15.460,19</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Observações:

1-Conta Patrimonial

Assinatura do Gestor

Assinatura do Contabilista Responsável Nº do CRC

	Total
R\$	19,79
R\$	31,96
R\$	32,63
R\$	3,30
R\$	3,00
R\$	100,34
R\$	3,90
R\$	12,10
R\$	163,49
R\$	72,25
R\$	26,28
R\$	18,00
R\$	16,00
R\$	69,18
R\$	38,34
R\$	5,00
R\$	422,59
R\$	113,62
R\$	11,13
R\$	8,77
R\$	625,00
R\$	4,01
R\$	4,78
R\$	211,14
R\$	49,80

R\$	23,98
R\$	145,50
R\$	0,80
R\$	61,02
R\$	8,58
R\$	31,92
R\$	61,88
R\$	17,96
R\$	14,95
R\$	4,19
R\$	31,03
R\$	25,00
R\$	22,00
R\$	6.945,60
R\$	34,70
R\$	11,97
R\$	11,98
R\$	41,50
R\$	100,51
R\$	8,38
R\$	597,50
R\$	396,00
R\$	183,00
R\$	120,00
R\$	80,00
R\$	5,39
R\$	21,96
R\$	23,94
R\$	79,12
R\$	27,56
R\$	1,89
R\$	198,61
R\$	125,55

R\$	59,70
R\$	29,70
R\$	9,00
R\$	22,00
R\$	97,11
R\$	47,37
R\$	79,94
R\$	72,25
R\$	42,57
R\$	5,18
R\$	32,90
R\$	79,70
R\$	162,69
R\$	59,00
R\$	32,07
R\$	15,78
R\$	1,20
R\$	129,48
R\$	3,89
R\$	14,95
R\$	4,38
R\$	15,44
R\$	150,78
R\$	24,90
R\$	32,95
R\$	26,90
R\$	177,07
R\$	13,96
R\$	22,00
R\$	112,59
R\$	8,90
R\$	35,00
R\$	3,89

R\$	109,89
R\$	11,20
R\$	139,86
R\$	47,94
R\$	339,05
R\$	136,97
R\$	125,12
R\$	101,35
R\$	3,09
R\$	6,19
R\$	18,76
R\$	1,49
R\$	15,96
R\$	27,50
R\$	22,00
R\$	36,00
R\$	154,00
R\$	120,00
R\$	120,00
R\$	58,37
R\$	5,15
R\$	24,50
R\$	16,17
R\$	277,72
R\$	4,69
R\$	63,11
R\$	4,00
R\$	1,95
R\$	15,57
R\$	29,45
R\$	3,98
R\$	34,00
R\$	140,00



R\$	50,36
R\$	39,20
R\$	15.460,19







ANEXO 22

2014

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES

DEMONSTRATIVO ANALÍTICO DAS ENTRADAS E SAÍDAS DO ALMOXARIFADO DE MATERIAIS PERMANENTES

CONTA CONTÁBIL <sup>1</sup>	DESCRIÇÃO POR CONTA CONTÁBIL	ENTRADAS					SAÍDAS				
		Compra	Doação	Outros	Total	Consumo	Doação	Perdas	Outros	Total	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<b>TOTAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

Observações: Não houve no exercício de 2014 entradas e saídas de materiais permanentes  
<sup>1</sup>-Conta Patrimonial

Assinatura do Gestor

Assinatura do Contabilista Responsável Nº do CRC



# Câmara Municipal de Marataízes

Estado do Espírito Santo

PORTARIA Nº 28/2013.

NOMEIA SERVIDORES PARA COMPOR A  
COMISSÃO PERMANENTE DE  
ALMOXARIFADO.

O Presidente da Câmara Municipal de Marataízes, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno, resolve:

**Art. 1º.** Nomear os servidores, **Ediza Leal Sales**, ao cargo de Presidente, **Osmar Barbosa** ao cargo de Vice-Presidente e **José Carlos Shayder Laurindo** ao cargo de membro, para compor a Comissão Permanente de Almojarifado da Câmara Municipal de Marataízes.

**Art. 2º.** Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 3º.** Revogam-se as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 05-A/2011.

Registre-se,

Publique-se

Cumpra-se

Marataízes – ES, 11 de janeiro de 2013.

Ademilton Rodovalho Costa  
Presidente da C.M.M.



# Câmara Municipal de Marataízes

Estado do Espírito Santo

PORTARIA Nº 108/2014

*Constitui comissão de inventário dos bens públicos da  
Câmara Municipal de Marataízes-ES.*

O Presidente da Câmara Municipal de Marataízes, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e o Regimento Interno, considerando o bom e pleno funcionamento desta Casa de Leis:

## RESOLVE

Art. 1º. Constituir Comissão de Inventário dos Bens Públicos da Câmara Municipal de Marataízes para, realizar o levantamento patrimonial dos bens deste Ente, com fins de inventário, localização, avaliação, reavaliação, depreciação e baixa de bens, devendo ainda proceder à emissão dos respectivos Termos de Responsabilidade, Relatório e Procedimento com a finalidade do tramite do processo administrativo.

Art. 2º A Comissão será composta pelos servidores:

1. Edilza Leal Sales, Servidor – Presidente da Comissão;
2. Masterson Pereira de Oliveira, Servidor – Membro da Comissão


Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se,

Publique-se,

Cumpra-se

Marataízes-ES, 10 de outubro de 2014.

  
ADEMILTON RODOVALHO COSTA

Presidente da C.M.M.

DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR ANULADOS NO EXERCÍCIO DE  
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 28/2013 - TCE - ES

Exercício	C r e d o r	Função	Sub-Função	Valor Processado	Valor Não Processado	Saldo
	TOTAL DE RESTOS A PAGAR DO ANO:					
	TOTAL DE RESTOS A PAGAR:					



DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO DE 2014  
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 28 - TCE - ES

Exercício	Credor	Fonte de Recursos	Função	Sub-Função	Valor Processado	Valor Não Processado	Saldo
2013	VDF SISTEMAS DE INFORMATICA LTDA	101	01	031	0,00	4.400,00	0,00
	OLAVO KEESEN	101	01	031	8.000,00	0,00	0,00
	E&L PRODUCOES DE SOFTWARE LTDA	101	01	031	650,00	0,00	0,00
	EMBRATEL	101	01	031	3,42	0,00	0,00
	STEPHANO FERREIRA HERNANDES	101	01	031	392,49	0,00	0,00
	PEDRICIO PEREIRA MARVILA	101	01	031	429,50	0,00	0,00
	MARIA ELIZABETH DUARTE RUFFOLO	101	01	031	78,75	0,00	0,00
	EDILZA LEAL SALES	101	01	031	133,50	0,00	0,00
	PEDRICIO PEREIRA MARVILA	101	01	031	429,50	0,00	0,00
	SUELEN MARQUES DE ALMEIDA	101	01	031	133,50	0,00	0,00
	POLIANA COSTA PINTO LEONARDO	101	01	031	223,58	0,00	0,00
	M. DE OLIVEIRA MARQUES ME	101	01	031	0,00	195,50	0,00
	CENTRO AUTOMOTIVO COUTINHO LTDA	101	01	031	0,00	1.030,00	0,00
	CENTRO AUTOMOTIVO COUTINHO LTDA	101	01	031	0,00	1.200,00	0,00
	RUBIM MEROTTO DI RUBIM	101	01	031	220,00	0,00	0,00
	FIDELIX CARVALHO CANDAL JUNIOR	101	01	031	160,50	0,00	0,00
	KARINA PORTO DA SILVA	101	01	031	433,50	0,00	0,00
	ESCELSA ES CENTRAIS ELETRICAS SA	101	01	031	328,39	0,00	0,00
	VIVO SA	101	01	031	591,88	0,00	0,00
	FIDELIX CARVALHO CANDAL JUNIOR	101	01	031	160,50	0,00	0,00
LILIANA DE ALMEIDA BRAGA	101	01	031	215,00	0,00	0,00	
<b>TOTAL DE RESTOS A PAGAR DO ANO:</b>					<b>12.584,01</b>	<b>6.825,50</b>	<b>0,00</b>
2014	DETRAN	101	01	031	241,39	0,00	241,39
	M. DE OLIVEIRA MARQUES ME	101	01	031	0,00	215,00	215,00
	M. DE OLIVEIRA MARQUES ME	101	01	031	0,00	215,00	215,00

DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO DE 2014  
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 28 - TCE - ES

Exercício	C r e d o r	Fonte de Recursos	Função	Sub-Função	Valor Processado	Valor Não Processado	Saldo
2014	DETRAN	101	01	031	0,00	241,39	241,39
	TOTAL DE RESTOS A PAGAR DO ANO: 2014		01	031	241,39	671,39	912,78
	TOTAL DE RESTOS A PAGAR:				12.825,40	7.496,89	912,78

Você está em:



**Extrato por período**

Cliente: CAMARA M DE MARATAIZES

Conta: 0850 / 006 / 00000004-4

Data: 09/12/2014 - 15:15

**Extrato**

Data Mov.	Nr. Doc.	Histórico	Valor	Saldo
	000000	SALDO ANTERIOR	0,00	928,03 C
18/11/2014	000021	CRED TED	5.788,54 C	6.716,57 C
24/11/2014	000000	DEB.AUTOR.	5.788,54 D	928,03 C

SAC CAIXA: 0800 726 0101  
 Pessoas com deficiência auditiva: 0800 726 2492  
 Ouvidoria: 0800 725 7474  
 Help Desk CAIXA: 0800 726 0104

## » Extrato Mensal

CLIENTE: CAMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES  
3532-3413

CONTA: 8.134.165

AGÊNCIA: 157 - MARATAIZES

DATA	HISTÓRICO	LANC./SALDO
	SALDO ANTERIOR	12.766,67
02/12	FOLHA DE CHEQUE	40,85 -
	S A L D O .....	12.745,82
04/12	CHEQUE NUMERO 012980	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012979	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012988	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012987	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012978	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012972	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012975	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012992	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012982	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012985	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012973	500,00 -
	S A L D O .....	500,00 -
05/12	CHEQUE NUMERO 012983	7.245,82
	CHEQUE NUMERO 012989	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012991	500,00 -
	CHEQUE NUMERO 012984	500,00 -
	S A L D O .....	500,00 -
08/12	CHEQUE NUMERO 012977	5.245,82
	S A L D O .....	500,00 -
09/12	CHEQUE NUMERO 012976	4.745,82
	S A L D O .....	500,00 -
10/12	CHEQUE NUMERO 012986	4.245,82
	S A L D O .....	500,00 -
11/12	CHEQUE NUMERO 012981	3.745,82
	S A L D O .....	500,00 -
16/12	CHEQUE NUMERO 012974	3.245,82
	S A L D O .....	500,00 -
18/12	CRED. ORM CONVENIO 15	2.745,82
	BLOQ. FOLHA PAGAMENTO	206.455,55
	BLOQ. FOLHA PAGAMENTO	70.952,20 -
	S A L D O .....	16.749,70 -
19/12	DESBLOQ. FOLHA PAGTO	121.499,47
	DESBLOQ. FOLHA PAGTO	70.952,20
	DEB. FOLHA PAGAMENTO	16.749,70
	DEB. FOLHA PAGAMENTO	70.921,20 -
	TARIFA FOLHA DE PAGTO	16.731,70 -
	TARIFA FOLHA DE PAGTO	31,00 -
	CHQ COMP MAIOR 012990	18,00 -
	S A L D O .....	500,00 -
22/12	CHEQUE NUMERO 013003	120.999,47
	CHEQUE NUMERO 013002	3.814,13 -
	CHEQUE NUMERO 012999	9.659,85 -
	CHEQUE NUMERO 012994	117,40 -
	CHEQUE NUMERO 012993	504,21 -
	CHEQUE NUMERO 012998	1.137,98 -
	CHEQUE NUMERO 012997	582,02 -
	DEB. EMP. CONSIGNACAO	1.263,39 -
	TED-E CAIXA	15.192,98 -
	S A L D O .....	5.788,54 -
		82.938,97

23/12	CHEQUE NUMERO 012995	808,97 -
	CHEQUE NUMERO 013007	166,26 -
	CHEQUE NUMERO 013006	166,26 -
	CHEQUE NUMERO 013004	9.938,86 -
	CHEQUE NUMERO 013005	131,19 -
	CHQ COMP MENOR 013001	56,97 -
	CHQ COMP MENOR 013000	74,71 -
	DUC/TED PESSOAL	15,00 -
	S A L D O .....	71.580,75
24/12	CHEQUE NUMERO 012996	504,20 -
	CHEQUE NUMERO 013012	2.500,00 -
	CHEQUE NUMERO 013011	2.500,00 -
	S A L D O .....	66.076,55
26/12	CHQ COMP MAIOR 013009 /	3.702,96 -
	CHQ COMP MAIOR 013008 /	3.702,96 -
	S A L D O .....	58.670,63
30/12	CHEQUE NUMERO 013019 ✓	86,76 -
	CHEQUE NUMERO 013028 ✓	246,95 -
	CHEQUE NUMERO 013014 ✓	1.100,00 -
	CHEQUE NUMERO 013015 ✓	25.000,89 -
	CHEQUE NUMERO 013016 ✓	907,53 -
	CHEQUE NUMERO 013024 ✓	241,39 -
	CHEQUE NUMERO 012665 ✓	188,50 -
	CHEQUE NUMERO 013030 ✓	195,50 -
	CHQ COMP MAIOR 013018 ✓	813,40 -
	CHQ. INT. 021 013023 ✓	439,29 -
	CHQ. INT. 021 013020 ✓	313,07 -
	CHQ. INT. 021 013021 ✓	424,55 -
	S A L D O .....	28.712,50

LANÇAMENTOS PREVISTOS

TARIFAS PENDENTES 19,00 -

SALDO CONTA CORRENTE 28.693,50

- 12.491,36

\*\* EXTRATO CONSOLIDADO ATE 30/12 \*\*  
 \*\* EXTRATO PARA SIMPLES CONFERENCIA \*\*  
 DATA E HORA: 31/12/2014 - 09:26

16.202,14

SAC 0800 727 0474

Servico de Atendimento ao Consumidor

Ouvidoria Geral 0800 727 0030

- 241,39 (butron)

- 110,00

- 215,00 (Polpas)

- 215,00 (Polpas)

- 100,00 (Juros)

- 350,00 (Gratua Des.)

OK - 2.500,00 (QUADROS)

12.470,75

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPIRITO SANTO  
EXERCÍCIO: 2014

ANEXO 23 - TERMO DE VERIFICAÇÃO DAS DISPONIBILIDADES

CONTA CONTÁBIL: 111110200

Nº do Banco	Agência	Nº da Conta	Fonte de Recursos	Saldo Contábil	Saldo do Extrato
21	157	8.134.165	101	R\$ 13.621,49	R\$ 28.693,50
-	-	111111	101	R\$ 21,62	R\$ 21,62
104	850	44	101	R\$ 928,03	R\$ 928,03
21	157	9677238	101	R\$ 0,40	R\$ 0,40
TOTAL				R\$ 14.571,54	R\$ 29.643,55

Observação:

1 - Explicar cada divergência de forma analítica. A CONTA MOVIMENTO BANESTES ESTÁ COM DIFERENÇA NO SALDO, POIS A MESMA REALIZOU PAGAMENTOS E OS MESMOS NÃO FORAM COMPENSADOS PELO BANCO, CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM ANEXO A PCA.

--

--

Diferença
-----------

R\$ 15.072,01
---------------

R\$ -
-------

R\$ -
-------

R\$ -
-------

--

R\$ 15.072,01
---------------

--

--

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
ESTADO DO ESPIRITO SANTO  
EXERCÍCIO: 2014

**ANEXO 23 - TERMO DE VERIFICAÇÃO DAS DISPONIBILIDADES**

**CONTA CONTÁBIL: 111110200**

N° do Banco	Agência	N° da Conta	Fonte de Recursos	Saldo Contábil	Saldo do Extrato
21	157	8.134.165	101	R\$ 13.621,49	R\$ 28.693,50
-	-	111111	101	R\$ 21,62	R\$ 21,62
104	850	44	101	R\$ 928,03	R\$ 928,03
21	157	9677238	101	R\$ 0,40	R\$ 0,40
<b>TOTAL</b>				R\$ 14.571,54	R\$ 29.643,55

Observação:

1 - Explicar cada divergência de forma analítica. A CONTA MOVIMENTO BANESTES ESTÁ COM DIFERENÇA NO SALDO, POIS A MESMA REALIZOU PAGAMENTOS E OS MESMOS NÃO FORAM COMPENSADOS PELO BANCO, CONFORME EXTRATO BANCÁRIO EM ANEXO A PCA.



--

--

Diferença	
R\$	15.072,01
R\$	-
R\$	-
R\$	-
R\$	15.072,01

Sistema de Recursos Humanos  
CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES

Estado do Espírito Santo  
Folha de Pagamento - Resumo da Folha  
Período: Janeiro/2014 à Dezembro/2014

27/03/2015

11:29:34

Patronal INSS Patronal Instituto 1 / 1

Total Geral da Folha:

Código	Descrição	Proventos	Descontos	Obrigações Patronais		
				INSS	Instituto	Func.
0360	1/3 de Férias					
0259	Abono Pecuniario	17.429,53		3.834,50		25
0260	Abono Pecuniario.	4.122,47				4
0250	Adiantamento de 13º Salário	1.482,08		326,06		1
0278	Adicional Noturno	26.816,87				31
0284	Decenio	5.945,63		1.308,04		25
0285	Decenio.	6.123,38		1.347,14		84
0243	Diárias	595,45				5
0244	Diárias.	2.160,00		475,20		2
0204	Dif. Salarial	360,00				1
0404	Diferença de Promoção por Merecimento	5.189,22		1.141,63		50
0402	Diferença de Quinquênio	2.318,90				6
0236	Ferías	485,35		106,78		1
0273	Gratificação	52.288,77		11.503,53		25
0274	Gratificação.	5.108,78		1.123,93		7
0406	HORAS EXTRAS	30.186,76		6.641,09		36
0408	HORAS EXTRAS.	256,62				3
0277	Quebra de Caixa	64,50		14,19		1
0287	Quinquênio	1.306,78		287,49		11
0288	Quinquênio.	15.192,50		3.342,35		141
0291	Salário Família	1.786,40				5
0160	Salario Maternidade	1.150,37				15
0261	Vencimentos	7.111,14		1.564,45		6
0262	Vencimentos.	1.373.318,85		302.130,15		493
0306	Consignação-Emp. Banestes	19.849,40				5
0308	Consignação-Emp. Caixa Econômica		193.369,94			302
0390	Contribuição ao SISPM 2		68.481,42			76
0388	Contribuição Sindical		641,40			32
0251	Desconto Adiantamento de 13º Salário		1.817,34			38
0371	I.N.S.S.		20.039,34			20
0302	I.R.R.F.		133.974,35			523
0407	PRP - PARTIDO REPUBLICANO PROGRESS		90.879,97			208
0379	Vale Transporte		332,52			2
			746,12			9
Total da Folha:		1.580.649,75	510.282,40	335.146,52		

CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES

ESTADO DO ESPIRITO SANTO

DEMONSTRATIVO MENSAL DAS DESPESAS LIQUIDADAS E PAGAS AO REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 28/2013 DO TCE

EXERCÍCIO: 2014

Mês	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
JANEIRO	66.032,26	66.032,26
FEVEREIRO	63.613,77	63.613,77
MARÇO	27.535,65	27.535,65
ABRIL	46.956,33	46.956,33
MAIO	29.544,61	29.544,61
JUNHO	29.765,01	29.765,01
JULHO	28.990,28	28.990,28
AGOSTO	26.923,87	26.923,87
SETEMBRO	25.562,85	25.562,85
OUTUBRO	24.693,50	24.693,50
NOVEMBRO	25.222,83	25.222,83
<b>TOTAL:</b>	<b>394.840,96</b>	<b>394.840,96</b>

# CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAIZES

ESTADO DO ESPIRITO SANTO

DEMONSTRATIVO MENSAL DAS CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS RETIDAS PELOS SERVIDORES - RGPS  
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 28/2013 DO TCE

EXERCÍCIO: 2014

MÊS	VALOR RETIDO	VALOR PAGO
JANEIRO	12.549,64	12.486,00
FEVEREIRO	11.850,68	13.039,49
MARÇO	11.732,38	5.572,69
ABRIL	12.296,48	0,00
MAIO	11.706,23	48.390,88
JUNHO	11.566,79	11.688,25
JULHO	10.299,48	11.670,36
AGOSTO	10.273,44	10.135,59
SETEMBRO	10.066,48	10.273,41
OUTUBRO	9.741,62	10.066,47
NOVEMBRO	9.938,86	9.858,27
DEZEMBRO	13.473,98	23.412,84
<b>TOTAL:</b>	<b>135.496,06</b>	<b>R\$ 166.594,25</b>

**LEI Nº 1.535, DE 05 DE OUTUBRO DE 2012.*****FIXA OS SUBSÍDIOS DOS VEREADORES DA  
CÂMARA MUNICIPAL DE MARATAÍZES  
PARA A LEGISLATURA 2013/2016 E DÁ  
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.***

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MARATAÍZES, ESTADO DO ESPÍRITO SANTO**, faz saber que a Câmara Municipal **aprovou** e ele **sanciona** a seguinte Lei:

**Art. 1º** Os subsídios dos Vereadores para o mandato 2013/2016 serão pagos de acordo com os critérios determinados nesta Lei.

**Art. 2º** Por subsídio deve-se entender o valor pago ao agente político, pelo exercício ininterrupto do cargo.

**Art. 3º** Os subsídios fixados nesta Lei poderão ser revistos anualmente, de conformidade com o disposto nos incisos X e XI, do art. 37 da Constituição Federal.

**Parágrafo Único.** O índice usado para a revisão geral será o INPC-IBGE ou outro que vier a substituí-lo.

**Art. 4º** Os valores dos subsídios mensais fixados para vigorar a partir de 1º de janeiro de 2013 serão de:

I - R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais) para o vereador.

**Art. 5º** Será considerado pagamento indevido o valor que ultrapassar os subsídios estabelecidos nesta Lei, ficando o favorecido obrigado a repor ao cofre municipal, devidamente corrigido, o valor apurado no final da Sessão Legislativa.

**Art. 6º** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, produzindo seus efeitos financeiros a partir de 1º de janeiro de 2013.

Marataízes - ES, 05 de outubro de 2012.

**Dr. Jander Nunes Vidal**  
**Prefeito Municipal de Marataízes**

Este texto não substitui o original publicado e arquivado na Prefeitura Municipal de Marataízes.